

# 评分细则

## 技术部分（50 分）

| 序号 | 指标                 | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 分值   |
|----|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 对项 目 理 解 与 认 识 程 度 | <p>根据投标人对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点分析，保障措施针对性和可操作性等进行综合评审：</p> <p>1. 对项目的理解及认识充分，重点、难点把握准确的，保障措施针对性及可操作性强，内容清晰、明确，能完全满足需求的，得 15 分；</p> <p>2. 对项目的理解及认识较充分，重点、难点把握较准确的，保障措施针对性及可操作性较强，内容比较清晰和明确，比较能满足采购需求的，得 11 分；</p> <p>3. 对项目的理解及认识一般，重点、难点把握准确性一般的，保障措施针对性及可操作性一般，内容基本清晰和明确，基本满足采购需求的，得 7 分；</p> <p>4. 对项目的理解及重点、难点把握准确性差的，保障措施针对性及可操作性不够，内容不准确的，不能满足采购需求的，得 3 分；</p> <p>5. 没有提供方案或提供的方案与本项目无关的，得 0 分。</p> | 15 分 |
| 2  | 项 目 实 施 方 案        | <p>根据投标人制定项目实施方案进行综合评审，内容包括但不限于：1、工作流程；2、工作内容；3、工作方法；4、技术要点和难点分析；5、人员和设备投入；6、时间安排；7、风险评估，等。</p> <p>1. 项目实施方案内容清晰详尽，全面、科学、合理，可操作性强，人员设备投入满足项目需要，能完全满足或优于采购需求的，得 15 分；</p> <p>2. 项目实施方案内容较为清晰详尽，合理，可行，比较能满足采购需求的，得 11 分；</p> <p>3. 项目实施方案内容基本清晰详尽，基本合理，可行，基本满足采购需求的，得 7 分；</p> <p>4. 项目实施方案内容过于简单，方案不够合理，可行性差，不能满足采购需求的，得 3 分；</p> <p>5. 没有提供方案或提供的方案与本项目无关</p>                                           | 15 分 |

|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |
|---|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   |               | 的，得 0 分。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 3 | 项目工作进度计划和人员安排 | <p>根据投标人制定的项目工作进度计划进行综合评审，内容包括但不限于：1、方案进度计划；2、人员专业组成和职责；3、工作任务计划安排等。</p> <p>1. 计划全面、细致详尽，职责明确，责任清晰且全面，能完全满足采购需求的，得 10 分；</p> <p>2. 计划较为全面，职责较为明确，比较能满足采购需求的，得 7 分；</p> <p>3. 计划基本齐全，职责基本明确，基本满足采购需求的，得 4 分；</p> <p>4. 计划过于简单，职责不明确模糊，不能满足采购需求的，得 1 分；</p> <p>5. 没有提供方案或提供的方案与本项目无关的，得 0 分。</p> | 10 分 |
| 4 | 质量 保 证方案      | <p>根据投标人制定质量保证方案进行综合评审，内容包括但不限于：1、组织结构；2、质量控制；3、环境安全及人员安全保证等。</p> <p>1. 方案完善全面、细致详尽，切实可行，完全满足或优于采购需求的，得 10 分；</p> <p>2. 方案较为全面，合理可行，比较能满足采购需求的，得 7 分；</p> <p>3. 方案基本齐全，基本合理可行，基本满足采购需求的，得 4 分；</p> <p>4. 方案过于简单，可行性不强，不能满足采购需求的，得 1 分；</p> <p>5. 没有提供方案或提供的方案与本项目无关的，得 0 分。</p>                | 10 分 |

### 商务部分（40 分）

|   |        |                                                                                                                                                                     |      |
|---|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 5 | 同类项目业绩 | <p>投标人有主持或承担市级以上志书编写经验和能力。市级一项得 3 分，省级一项得 4 分，国家级一项得 5 分，最多计 4 项业绩，满分 20 分。</p> <p>注：1) 投标文件中提供相关志书封面、版权页及编委页并加盖公章。未提供有效证明材料的不得分。</p> <p>2) 同一名称的出版物只计一项，不重复计分。</p> | 20 分 |
|---|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

|   |                    |                                                                                                                                                                                                                    |      |
|---|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 6 | 项目投入<br>人员构成<br>情况 | <p>投标人需组建具有植物学、林学等相关专业服务团队，人员具有高级职称，每位符合要求人员 4 分，提供 5 位符合要求人员得 20 分，提供 3 位符合要求人员得 12 分，少于 3 位符合要求人员 0 分。</p> <p>注：投标文件根据上述人员要求提供职称证或工作证明及投标文件递交截止日期前三个月内任意一个月的社保证明文件（彩色扫描件加盖公章）以证明系投标人所属人员符合要求。未按要求提供相应得分项不得分。</p> | 20 分 |
|---|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

### 经济标评分表（10 分）

|   |      |                                                                                                                                                                                               |      |
|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 7 | 价格部分 | <p>各投标人的投标报价得分按以下公式进行计算：</p> <p>经济价格得分 = （评标基准价 / 评标价）<br/>× 10% × 100。</p> <p>评标基准价为满足采购需求文件要求最低的评标价，其价格分为满分。评标价为在报价基础上作算术修正后的价格，无算术修正情况下，报价即为评标价。若投标报价高于报价上限，则其投标文件按无效投标文件处理。（保留小数点后二位）</p> | 10 分 |
|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|