

附件 3:

评分标准

本项目采用综合评分法方法进行评审，具体评分细则详见综合评分表。评价指标及权重：

评价指标	指标权重
技术部分	60
商务部分	30
经济价格	10
合计	100

特别说明：

（一）将所有商务技术评价指标所得实际评价分数相加，即为该投标人的商务技术评价得分，所有评委评出的商务技术评价得分取平均值为该投标人的商务技术标得分。

（二）经济价格标得分= (评标基准价/投标报价) × 价格指标权重 × 100。

上述公式中的“评标基准价”是指满足项目采购需求且经评审后的最低评审价格，其价格分为满分。上述公式中的“投标报价”是指经评审后的投标报价。

（三）投标最终得分 = 商务标得分 + 技术标得分 + 经济价格标得分。

1、技术部分（60分）		
评价指标	分项分值	评分细则
运维服务方案 (60分)	服务方案 (30分)	根据投标人提供的运维服务方案（包括但不限于对运维服务内容、人员组织安排、运维服务计划、服务质量保障措施等）内容进行横向综合评比： （1）维护方案详尽细化、概括所有运维服务内容的日常维护需求，且方案具有实用性和针对性，得30分； （2）维护方案完整、概括所有运维服务内容的日常维护需求，但方案缺乏针对性，得20分； （3）维护方案片面、基本概括运维服务内容的日常维护需求，得15分； （4）维护方案的内容不全面，未概括运维服务内容的日常维护需求等，得7分； （5）未提供相关内容不得分。
	项目管理 (20分)	根据项目管理方案中的工作安排与计划、实施组织管理、项目保障措施、项目培训等内容进行评定： （1）工作安排详细合理、描述准确，项目实施组织管理非常清晰，项目保障措施有力、培训方案清晰合理，得20分； （2）工作安排有一定针对性、描述较准确，项目实施组织管理良好，具备一定的项目保障措施，培训方案较合理，得15分； （3）工作安排具体，项目实施组织管理一般，项目保障措施薄弱，培训方案一般，得10分； （4）工作安排不具体，项目实施组织管理不够规范，无对应保障措施，培训方案不合理，得7分； （5）未提供方案不得分。

	服务承诺 (10分)	投标人承诺在接到采购人服务需求1小时内赶到现场处理的,得10分;承诺在2小时内赶到现场处理的,得8分;承诺在4小时内赶到现场处理,得5分;其他情况不得分。 注:需提供服务响应时间承诺(承诺函格式自拟并加盖公章),未提供或提供的资料不符合要求的,不得分。
2、商务部分(30)		
综合实力 (30分)	企业证书 (10分)	(1) 投标人获得 ISO9001 质量管理体系认证证书的,得5分,没有不得分; (2) 投标人获得计算机信息系统安全服务等级证书,得5分,没有不得分;
	运维经验 (20分)	投标人承接过住房领域信息化平台相关运维项目,每个项目得2分,最高得20分。 注:证明材料为合同,投标文件提供合同关键页复印件并加盖公章,合同必须为投标人单位名称签订,否则不得分。
3、经济价格(10分)		
评审指标	分值	评分细则及分值范围
经济价格	10分	经济价格标得分=(评标基准价/投标报价)×100×10% 上述公式中的“评标基准价”是指满足项目采购需求且经评审后的最低评审价格,其价格分为满分。上述公式中的“投标报价”是指经评审后的投标报价。