

2026年  
横琴粤澳深度合作区行政事务局部门预算

# 目 录

## **第一部分 横琴粤澳深度合作区行政事务局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 横琴粤澳深度合作区行政事务局概况

## 一、主要职责

横琴粤澳深度合作区行政事务局的主要职责是：

（一）负责执委会文电、会务活动、机要档案、保密等日常运转工作，承担协调联络工作；

（二）负责执委会人事管理、机构编制、薪酬福利、教育培训、考核奖惩等工作；

（三）负责执委会公共关系、新闻宣传、政务公开及接待工作；

（四）负责执委会综合后勤保障及行政事务局内部管理工作；

（五）承担横琴粤澳深度合作区管理委员会秘书处具体工作，负责管委会、执委会的会议筹备、议题管理和跟踪协调管委会、执委会决定事项的落实；

（六）负责完成执委会交办的其他工作。

## 二、部门机构设置

为履行横琴粤澳深度合作区行政事务局的职责，下设5个机构：综合事务处、文电处、人事管理处、公关礼宾处、研究协调处。

## 三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	29,621.99	一、一般公共服务支出	29,621.99
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	29,621.99	本年支出合计	29,621.99
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	29,621.99	支出总计	29,621.99

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	29,621.99	29,621.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
横琴粤澳深度合作区行政事务局	29,621.99	29,621.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 本年支出总体情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	29,621.99	62.01	29,559.98	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	29,621.99	62.01	29,559.98	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	26,475.87	62.01	26,413.86	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	62.01	62.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	23,124.69	0.00	23,124.69	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,289.17	0.00	3,289.17	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	2,694.79	0.00	2,694.79	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	2,694.79	0.00	2,694.79	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	451.33	0.00	451.33	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	451.33	0.00	451.33	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	29,621.99	一、一般公共服务支出	29,621.99
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	29,621.99	本年支出合计	29,621.99

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	29,621.99	支出总计	29,621.99

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	29,621.99	62.01	29,559.98
[201]一般公共服务支出	29,621.99	62.01	29,559.98
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	26,475.87	62.01	26,413.86
[2010301]行政运行	62.01	62.01	0.00
[2010302]一般行政管理事务	23,124.69	0.00	23,124.69
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,289.17	0.00	3,289.17
[20126]档案事务	2,694.79	0.00	2,694.79
[2012604]档案馆	2,694.79	0.00	2,694.79
[20132]组织事务	451.33	0.00	451.33
[2013299]其他组织事务支出	451.33	0.00	451.33

注：无。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	62.01
[301]工资福利支出	48.00
[30103]奖金	48.00
[302]商品和服务支出	14.01
[30201]办公费	8.51
[30299]其他商品和服务支出	5.50

注：无。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	29,559.98
[301]工资福利支出	1,290.57
[30199]其他工资福利支出	1,290.57
[302]商品和服务支出	26,462.36
[30201]办公费	34.68
[30202]印刷费	12.00
[30204]手续费	0.02
[30205]水费	68.82
[30206]电费	526.64
[30207]邮电费	54.60
[30209]物业管理费	3,408.78
[30211]差旅费	78.26
[30212]因公出国（境）费用	109.57
[30213]维修（护）费	308.56
[30214]租赁费	13,946.85
[30215]会议费	43.00
[30216]培训费	192.33
[30217]公务接待费	27.08
[30226]劳务费	1,082.42
[30227]委托业务费	3,278.11
[30228]工会经费	169.09
[30231]公务用车运行维护费	67.00
[30239]其他交通费用	5.00
[30240]税金及附加费用	5.00
[30299]其他商品和服务支出	3,044.57

部门预算支出经济科目	预算
[303]对个人和家庭的补助	1.50
[30399]其他对个人和家庭的补助	1.50
[309]资本性支出（基本建设）	1,176.08
[30999]其他基本建设支出	1,176.08
[310]资本性支出	629.47
[31002]办公设备购置	249.15
[31007]信息网络及软件购置更新	358.33
[31013]公务用车购置	22.00

注：无。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	19,521.14	19,521.14	0.00	0.00
“三公”经费	225.65	225.65	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	109.57	109.57	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	89.00	89.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	22.00	22.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	67.00	67.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	27.08	27.08	0.00	0.00

注：无。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	62.01	62.01	62.01	0.00	0.00	0.00
合作区行政事务局	62.01	62.01	62.01	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	48.00	48.00	48.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	14.01	14.01	14.01	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：横琴粤澳深度合作区行政事务局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	29,559.98	29,559.98	29,559.98	0.00	0.00	0.00	0.00	
合作区行政事务局	29,559.98	29,559.98	29,559.98	0.00	0.00	0.00	0.00	
部门运转经费	1,074.67	1,074.67	1,074.67	0.00	0.00	0.00	0.00	
房屋租金	13,934.67	13,934.67	13,934.67	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：为履行行政事务局后勤保障的工作职能，通过租赁合作区市民服务中心、横琴红旗村上的办公场所等，从而保障合作区执委会等单位约1200人的办公及业务用房需求；目标2：为保障省内市外省派驻干部住宿保障、执委会领导及各局备勤保障，行政事务局租赁人才公寓、彩虹苑作为备勤用房，保障执委会约260人次的驻岛办公需求。
展示厅运营管理服务项目	486.29	486.29	486.29	0.00	0.00	0.00	0.00	
因公出国（境）	109.57	109.57	109.57	0.00	0.00	0.00	0.00	
公务接待费	27.08	27.08	27.08	0.00	0.00	0.00	0.00	
宣传经费	2,254.80	2,254.80	2,254.80	0.00	0.00	0.00	0.00	通过与10家及以上内地及澳门媒体合作策划宣传推广工作、推广、开展1次大型游园活动、1次以上横琴品牌活动/项目、进行线上线下城市推广及网站和新媒体的运营、开展天沐琴台项目规划展览馆更新及咨询服务等，预计达到合作区网站累计点击量大于385万人次、新媒体平台阅读次数大于420万人次等目标，通过系列报道、活动内容，进一步扩大横琴在澳门及内地的知名度，扭住“澳门+横琴”定位，助力琴澳一体化发展。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
人事专项经费	451.33	451.33	451.33	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：通过校园招聘、社会化招聘方式招聘执委会员额制工作人员，有利于推进执委会人员国际化，达到为执委会吸纳和补充各类优秀人才的目的。目标2：通过搭建交流培训平台，组织网络培训、入职培训等各类培训，有利于提升执委会工作队伍综合素质和业务能力，促进粤澳深度融合。
课题研究经费	119.00	119.00	119.00	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：通过开展高质量发展参考系列研究，形成12-15篇调研报告，有利于推动横琴粤澳深度合作区高质量发展。目标2：通过澳门居民对合作区认知情况调研，形成1篇澳门居民对合作区认知情况调研相关研究报告，有利于掌握澳门居民对合作区情况的了解程度。
车辆经费	67.00	67.00	67.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
人员经费	2,372.99	2,372.99	2,372.99	0.00	0.00	0.00	0.00	
办公场所保障经费	5,516.72	5,516.72	5,516.72	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
信息化项目经费	429.08	429.08	429.08	0.00	0.00	0.00	0.00	<p>目标1：利用行政办公大模型底座和能力平台能够自动化处理大量公文信息，减少人工干预，提升工作效率，增强决策的科学性和准确性推动政府机构向数字化、智能化转型。目标2：通过组建一线驻场运营服务和二线支撑运营服务，实现信息化管理的标准化、规范化目标，从而确保局内信息化系统的持续安全和稳定运行。目标3：通过实施一线驻场运营服务，我局将建立更加完善的信息化管理规范，为日常运营提供全面的技术支撑，快速响应和处理故障，组织和总结应急演练，跟进信息安全等级保护和密评复测，确保各项安全措施落实到位。目标4：通过对现有的深合区电子公文系统的升级优化来实现综合办公和行政事务方面的高效管理与综合办公的一体化业务协同，为合作区管委会决策提供支撑，提高制定政策的科学性和针对性。目标5：通过启动合作区市民服务中心空调节能改造平台深化建设项目，进一步优化粤澳两地企业群众办事环境，助力合作区打造绿色低碳示范标杆。目标6：通过网络安全应急预案的扎实培训与演练，同时提升全员网络安全意识，准确给出应急处理方法，将危害降到最低。目标7：通过对人力资源综合管理系统的维护和开发，提升人力资源管理效率和水准。</p>

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合作区档案馆项目经费	1,518.71	1,518.71	1,518.71	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：以数字档案需求为牵引，以数字档案资源为基础，以人工智能、大数据等新一代信息技术为手段，建立馆藏档案资源存量档案数字化、增量档案电子化，多层次多渠道提供档案信息资源利用和档案共享服务，建成高水平的数字智慧档案馆运行平台。目标2：需对必要的技术服务进行采购，如项目前期策划、全过程咨询等技术服务以及相应的保险、检测，保障采购及实施阶段获得必要的技术服务支持。目标3：构建全面、高效、可持续的安全防护体系，确保信息系统的机密性、完整性、可用性，同时满足合规要求并应对不断演变的威胁环境。目标4：通过委托企业运营档案馆，推动档案馆在数字化建设、档案资源开发利用等方面取得突破，适应合作区不断发展的档案管理需求。
公务车购置	22.00	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
政府投资项目	1,176.08	1,176.08	1,176.08	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数字档案馆系统建设项目”，系统性建设覆盖档案全生命周期的数字化管理体系。包括：1.完成数字档案馆系统的开发以及配套基础设施的建设，2026年底投入使用；2.提高合作区档案馆档案业务的处理能力；3.实现合作区综合档案和城建档案“收、管、存、用”等环节的数字化管理功能，提高档案工作的信息化程度，提升工作效率。

注：无。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算29,621.99万元，比上年减少929.16万元，下降3%，主要原因是合作区档案馆开办前的项目经费支出减少，相应的一次性项目经费不再列入本年预算；支出预算29,621.99万元，比上年减少929.16万元，下降3%，主要原因是合作区档案馆开办前的项目经费支出减少，相应的一次性项目经费不再列入本年预算。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费225.65万元，比上年增加42.35万元，增长23.1%，主要原因是为保障公务活动正常开展，根据车辆报废更新实际，本年度计划对达到报废条件的公务用车进行更新购置，相应增加购置预算；根据年度对外交流工作计划，本年度计划开展相关境外培训交流项目，相关经费较上年有所增加。其中：因公出国（境）费109.57万元，比上年增加21.77万元，增长24.8%，主要原因是根据年度对外交流工作计划，本年度计划开展相关境外培训交流项目，相关经费较上年有所增加；公务用车购置及运行维护费89万元（公务用车购置费22万元，比上年增加22万元；公务用车运行维护费67万元，比上年增加0万元。）比上年增加22万元，增长32.8%，主要原因是为保障公务活动正常开展，根据车辆报废更新实际，本年度计划对达

到报废条件的公务用车进行更新购置，相应增加购置预算；公务接待费27.08万元，比上年减少1.42万元，下降5%，主要原因是按照过紧日子要求，厉行节约，严格控制预算。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排19,521.14万元，比上年减少2,155.4万元，下降9.9%，主要原因是合作区档案馆开办前的相关设备购置支出已完成，相应的一次性项目经费不再列入本年预算。

### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排21,825.95万元，其中：货物类采购预算21,344.18万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算481.77万元等。

### 五、国有资产占有使用情况

截至2025年11月30日，本部门固定资产金额9,471.47万元，分布构成情况为：房屋29,990.9平方米，车辆14辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产2,259.8万元，主要是购置办公设备、合作区档案馆数字档案馆系统建设等。

## 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费3,278.11万元，比上年增加11.53万元，增长0.4%，主要原因是与上年基本持平，主要为适应物价及服务内容的正常微调。

## 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
房屋租金	13,934.67	目标1：为履行行政事务局后勤保障的工作职能，通过租赁合作区市民服务中心、横琴红旗村上的办公场所等，从而保障合作区执委会等单位约1200人的办公及业务用房需求。目标2：为保障省内市外省派驻干部住宿保障、执委会领导及各局备勤保障，行政事务局租赁人才公寓、彩虹苑作为备勤用房，保障执委会约260人次的驻岛办公需求。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
合作区档案馆项目经费	1,518.71	<p>目标1：以数字档案需求为牵引，以数字档案资源为基础，以人工智能、大数据等新一代信息技术为手段，建立馆藏档案资源存量档案数字化、增量档案电子化，分层次多渠道提供档案信息资源利用和档案共享服务，建成高水平的数字智慧档案馆运行平台。目标2：需对必要的技术服务进行采购，如项目前期策划、全过程咨询等技术服务以及相应的保险、检测，保障采购及实施阶段获得必要的技术服务支持。目标3：构建全面、高效、可持续的安全防护体系，确保信息系统的机密性、完整性、可用性，同时满足合规要求并应对不断演变的威胁环境。目标4：通过委托企业运营档案馆，推动档案馆在数字化建设、档案资源开发利用等方面取得突破，适应合作区不断发展的档案管理需求。</p>
宣传经费	2,254.8	<p>通过与10家及以上内地及澳门媒体合作策划宣传工作及推广、开展1次大型游园活动、1次以上横琴品牌活动/项目、进行线上线下城市推广及网站和新媒体的运营、开展天沐琴台项目规划展览馆更新及咨询服务等，预计达到合作区网站累计点击量大于385万人次、新媒体平台阅读次数大于420万人次等目标，通过系列报道、活动内容，进一步扩大横琴在澳门及内地的知名度，扭住“澳门+横琴”定位，助力琴澳一体化发展。</p>
政府投资项目	1,176.08	<p>通过开展“横琴粤澳深度合作区行政事务局档案馆数字档案馆系统建设项目”，系统性建设覆盖档案全生命周期的数字化管理体系。包括：1.完成数字档案馆系统的开发以及配套基础设施的建设，2026年底投入使用；2.提高合作区档案馆档案业务的处理能力；3.实现合作区综合档案和城建档案“收、管、存、用”等环节的数字化管理功能，提高档案工作的信息化程度，提升工作效率。</p>

注：无。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。