

Truly Enjoy



活力广东 时尚湾区



CITIE 2026

广东国际旅游产业博览会

参展指南

PARTICIPATION GUIDE

DATE
2026
09/11-13

广州·中国进出口商品交易会展馆A区
Zone A, China Import and Export Fair Complex,
Guangzhou

/ 与你相遇美好世界 | Meet the Wonderful World!

主办单位 / HOST

广东省文化和旅游发展保障中心(广东星海演艺集团)
Culture and Tourism Development and Support Center of Guangdong Province
(Guangdong Xinghai Performing Arts Group)

协办单位 / CO-ORGANIZERS

广东省老字号协会
Guangdong Time-honored Brands Association

承办单位 / ORGANIZER

广州广之旅国际旅行社股份有限公司
GZL International Travel Service Ltd.
广州国际会展集团有限公司
Guangzhou International Exhibitor Group Co.,Ltd.

目录

第一部分 前言 1

第二部分 参展须知 3

 承办、协办单位介绍 3

 展览日期及时间安排 7

 场馆入场指引 9

第三部分 展会服务 11

 组委会联系方式 11

 展会表格申报期限 176

 A 区展馆技术参数与设施 20

 标准展位布展须知 20

 楣板确认表—标准展位（表 1） 21

 展位拆改及布置—标准展位（表 2） 22

 展位升级及配套—标准展位（表 3） 23

 展位 KT 板制作申请表—标准展位（表 4） 26

 展具租赁申请表（表 5） 27

 广交会场馆基础网络服务项目表（表 6） 29

 施工证申请表—光地展位（表 10） 38

 用电申请表-光地展位（表 11） 41

 电箱电源及相关能源位置图（表 11-1） 42

 运输委托表（表 12） 43

 展品进出馆付运委托书 47

第四部分 场馆管理规定 53

 《防控安全规定》 53

 《安全管理规定》 55

 《消防安全规定》 56

 《用电安全管理规定》 57

 《电力装备》 57

 《展会处罚条例》 61

第一部分 前言

各参展单位：

欢迎旅游业界各位领导、嘉宾参加“CITIE 2026 广东国际旅游产业博览会”（以下简称“旅博会”）。

请您仔细阅读本指南，以熟悉参展程序并提前做好相关的工作准备。各单位根据自身的实际需要，按要求填写有关申请表格，所有表格一经盖章签名确认，即具有合同的同等法律约束力。

如本指南有未能包括的展会服务及信息，请与我们联系，我们会尽最大努力为您提供服务和帮助。参展指南的最终解释权归旅博会组委会所有。

感谢您对旅博会的支持与配合！

2026 广东国际旅游产业博览会

组委会办公室

二〇二六年七月

第二部分 参展须知

承办单位介绍

广州国际会展集团成立于 2025 年，是广州市委、市政府为推动广州会展业高质量发展，整合广州市相关会展资源组建而成，是广州市属国企岭南集团旗下会展产业核心企业，定位为广州市会展产业发展平台。广州国际会展集团以服务广州加快建设现代化产业体系为目标，推动城市产业发展;以打造“会展+”融合模式，激活城市经济活力;以“市场化、专业化、国际化、数字化、品牌化、绿色化”为战略发展目标，推动广州加快建设国际消费中心城市、打造国际会展之都。

广之旅国际旅行社 1980 年成立，隶属广州国资岭南集团，2017 年并入上市企业岭南控股，为华南头部旅行社，获评国家级文明旅游示范单位、广东首批 5A 旅行社，位列全国旅行社十强、广东第一，斩获省市质量奖、全国旅游服务标杆等多项重磅荣誉。

主营出入境及国内旅游，兼营机票代理、会展、景区运营、旅游租车、留学咨询等多元业务。公司布局全国五大运营中心，分支机构遍布港澳及国内多省市，业务覆盖全球百余个国家。依托线下 200 余家门店与易起行等线上平台融合运营，构建全产业链旅游体系。企业秉持“专注品质旅游、创造幸福生活”使命，致力成为全球卓越综合旅游服务商。

协办单位介绍

广州广之旅国际会展服务有限公司依托华南旅游航母岭南商旅集团以及全国五强旅行社广之旅的优势，建立了一支综合素质高、专业优秀的会展团队，致力于各类型展览、会议活动的策划、组织、接待服务。十多年来，我们与几百家国内外知名企业建立了良好的合作关系，承办和协办了上千场国际国内会议和展览，为多个政府组织、大型企业和社团客户提供展会运营、会议管理、会奖旅游、营销策划、宣传推广、商务考察等一站式整合服务。

公司的文化理念是：务实创新，锐意进取，成就卓越！办会展的宗旨是：立足广东省，面向全中国，服务海内外！办会展的目标是：“国际化、专业化、品牌化”。

我们怀着感恩之情，将一如既往，继续与广大尊贵的客户携手并进，共同创造企业及社会的财富价值。

规章制度

1. 总则

- a) 参展商须遵守中华人民共和国之所有法律。
- b) 参展商在现场须遵守展览馆场地规则。
- c) 展商未获得组委会书面许可，不得擅自将展位以任何形式转租给第三方，以及不得在未授权的通道位置摆卖/宣传推广/张贴海报/派发资料等，违者组委会予以通报处罚，严重者取消参展资格。

2. 暂时进出境货物监管指引

a) 境内展览会的组展方可在展览品进境前向广州海关报告，并且提交展览品清单和展览会证明材料，也可在展览品进境时，向广州海关提交上述材料，办理有关手续。

b) 按照规定，暂时进出境货物（ATA 单证货物除外）收发货人应当向广州海关提交相当于税款的保证金或者海关依法认可的其他担保。

如需办理申请海关驻会监管免收保证金，按照《中华人民共和国海关暂时进出境货物管理办法》（海关总署第233号令）的要求，境内展览会的组织方应当在展览品进境 20 日前，向广州海关提交有关部门备案证明或者批准文件及展览品清单等相关单证办理有关手续。展览会不属于有关部门行政许可项目的，参展方应当向广州海关提交展览会邀请函、展位确认书等其他证明文件以及展览品清单办理有关手续（具体请按海关有关指引办理）。有关广州海关对入境展览品的监督管理规定，请查询广州海关官网 <http://guangzhou.customs.gov.cn/>。

3. 宣传品管制

- a) 所有在会场派发的宣传品（包括所有说明会及发布会的资料及样品），例如印刷品、地图、投影片、录像带、U 盘或其他对观众展示的物品等，必须经由中国当局审核并报备组委会。
- b) 未经展会组委会批准，参展商不得在场馆内派发与参展商产品或服务无关的宣传资料。若一经发现，组委会有权封闭该参展商的展位。
- c) 所有商业或宣传活动、资料派发只可在参展商所属展位范围内进行，参展商不得在其展位范围以外派发任何产品资料、样品或纪念品等，不得在馆内之公众地方派发。

4. 摄影、录像、公开展示及录音

除得到组委会书面同意，否则在场馆内不得在自身展台外进行摄影、录像和录音。

5. 展品的接收与装饰

- a) 组委会不负责接收或贮存任何展品或展位物料，参展商应自行安排职员负责。
- b) 所有装饰品必须摆放在展位范围内。任何面对通道、可能引起人群在公众范围聚集的电视屏幕/计算机屏幕，必须摆放在展位范围内往后一米的地方。

6. 展品的拆运

参展商展品只可于 2026 年 9 月 13 日下午 16:00 起开始装卸。组委会对拆运期间展品的损毁及遗漏一概不负任何责任。所有遗留的材料，将由组委会视作被抛弃的情况处理，其中产生的费用将由参展商承担。

7. 展台表演及音量控制

a) 参展商严禁对参观来宾或其他参展商带来噪音滋扰。展会期间噪音指数应控制在 65 分贝以下。参展商必须严格执行组委会设定的场地声量控制相关条例。

b) 对于将要在展场内举行表演活动的参展商，必须于 2026 年 8 月 20 日前通报给组委会，以获得组委会预先的批准及同意，组委会根据日程表进行批准或者指派，**禁止任何未经批准的表演**，组委会对违反规定的参展单位保留最终追究权利。对不配合的展商将禁止其以后在广东国际旅游产业博览会的展台举行表演活动。

8. 保险事宜

组委会负责整个会场安保，但对涉及或影响参展商的个人物品及展品的任何风险，将不承担任何经济和法律責任。因此，参展商必须自行保管好个人财物，并负责办理保险手续（保险单需列明参展商及其搭建商为被保险人，单个展台购买保额不得低于 1500 万元的展会责任险），包括（但不限于）对展位上的陈列品、展品、展位的固定装置和附属设施的保险；同时组委会对由其它第三者所遭致的盗窃、火警或由于公共（包括持有人的责任）和其它自然原因造成的经济损失或损害，亦不负责赔偿和法律责任。请展商随身带好贵重物品，切勿随便放在展台上以免造成损失。

9. 知识产权/版权

组委会有权要求参展商撤离疑似侵犯知识产权的展品。参展商如被裁定侵犯知识产权罪将被禁止往后参加广东国际旅游产业博览会。

10. 政治议题

所有参展商请不要在任何广告，地图，宣传品或名片上应用任何政治敏感字样。违反规定的物品将会被没收，严重影响国家政治及安全行为则转由公安机关行政处理。

11. 交通管理（详见第 10 页图示）

布展期间：**所有展商必须佩戴参展商证、安全帽，以便入场布置参展展品样品。**施工人员必须佩戴施工证、安全帽和反光马方可入场搭建，货车须摆放车证在车头显眼位置（A3 大小），凭施工车证入场，按规定路线行驶。其他布展车辆须按指示停放，现场交通疏导调度请以指示牌及交通疏导人员指引为准。

展览期间：持贵宾证和嘉宾证人员及车辆，请各类车辆按指示入场及停放，具体指示或调度根据现场交通情况以现场疏导人员为准。

注意事项：请进场布/撤展搭建商根据《广州市公安局交通警察支队关于调整广州市区货车限行范围的通告》关注政府最新的相关限行政策。参考链接如下：

https://www.gz.gov.cn/zwgk/gzsrnzfgbn/2023/26/content/mpost_10640339.html

12. 不可预见因素

在守则及合同条款中未提及的事项，以组委会的决定为最终标准。

13. 证件管理规定

（1）证件办理指引

A. 特装筹撤展人员通行证（务必提前到广交会展馆日常展览制证中心办理证件方可进馆）：

A-1. 使用对象：在展览筹撤展期间需进馆从事展位装搭、货物运输/装卸、设备安装等人员均需办理通行证。

A-2. 收费标准：每证收费 30 元（赠送人身意外保险费 10 元）。

A-3. 证件有效期：通行证在证件载明的展览筹、撤展期间有效，不需重复办证。

（2）特装展位筹撤展车辆证件（务必提前到广交会展馆日常展览制证中心办理证件方可进馆）：

B-1. 使用对象：特装展位参展商和搭建商。在展览筹撤展期间运送装搭材料、展品和设备等进出展馆的货运车辆以及特装展位参展商展品筹撤展货车。（仅限货车办理，小车、面包车不予办理，否则一旦付款不退不换。建议请搭建商协助办理）。

B-2. 收费标准：每车每证 50 元，押金 300 元，限时 150 分钟。

B-3. 证件有效期与押金清退：按照“一区一馆一车一证”原则，每个单位办理车证个数不限，在车证有效期内每经过入口和出口验证计时点一次视为一个有效期（一个车证仅能一次进出），运出展品需要办理放行条，当次进馆免费停留时间 150 分钟。超时收费，从押金中扣除（每超过半小时扣 50 元）。

（3）特装展位筹撤展证件办证流程

C-1. 登录广交会展馆日常展会证件申报系统网站 <https://rczl.ciefc.com>，进行账号注册。（仅限施工单位进行注册，账号注册必须以主场系统报图搭建企业申请注册，否则不予通过）。

C-2. 首次注册账号的搭建单位，需由本单位现场负责人携带实名认证资料到办证点激活账号，办理专职办证员证。或待主场承建商向证件中心提交办证资质单位名单后，向证件中心申请先激活账号，到证件中心现场制证的时候再一并提交实名认证表格（即只需要去 1 次线下）。

C-3. 各办证单位通过广交会展馆日常展会证件申报系统提交筹撤展人员通行证、筹展车证、撤展车证的办证申请。制证中心网上审核办证资料后，办证单位在申请单界面打印回执单，且在回执单上签字并加盖公章。专职办证员持回执单到制证中心现场缴费取证。

C-4. 办证地点：AD 区：登录大厅东北侧柜台，联系电话：020-89131079、C 区：16.1 馆

（4）证件使用须知

D-1. 博览会期间，所有人员都必须佩戴相关的证件于胸前，自觉配合保卫人员查验，否则不准进场。所有证件严禁转借、变卖、涂改，违者必究。

D-2. 搭建公司办证须凭安全责任书、施工登记表、人员身份证复印件办理；现场电工操作者则需要电工证复印件办理。施工登记表必须列明确施工负责人及各施工人员详细名单。

D-3. 证件专人使用，不得借换，如流入不法人员手中，给博览会造成损失，需负连带责任，进馆期间要全程佩戴。

（5）所有人员都必须佩带相关证件于胸前，自觉配合保卫人员和工作人员查验，否则不准进场。所有证件严禁转借、变卖、涂改，违者必究。

14. 安全保卫

（1）广州市公安海珠区分局琶洲派出所

地址：广州市海珠区凤浦中路 693 号-695 号；

电话：020-89773786;020-84455816。

展览日期及时间安排

筹展期		
布展安排	日期	时间
报到登记及布展（光地展位展商）	2026 年 9 月 9-10 日	09:00—17:00
报到登记及布展（标准展位展商）	2026 年 9 月 10 日	09:00—17:00
开展期		
展览安排	日期	时间
开馆仪式 / 展览期间 1. 2 馆: 专业观众开放日（持证入场） 2. 2-3. 2 馆: 普通观众开放日	2026 年 9 月 11 日	09:00—17:00 (参展商 08:30 持证进场)
普通观众开放日	2026 年 9 月 12 日	09:30—17:00 (参展商 09:00 持证进场)
普通观众开放日	2026 年 9 月 13 日	09:30—16:00 (参展商 09:00 持证进场) (观众 15:00 停止进场)
撤展期		
撤展安排	日期	时间
展品撤展	2026 年 9 月 13 日	16:00—17:00
特装撤展		17:00—20:00
撤展结束		20:00

【备注】

- 1、 展商应严格遵守上述日期安排；
- 2、 展览期间为确保贵公司物品安全，建议参展商提前到达场馆，携带好随身物品，贵重物品请在闭馆前自行带离场馆；
- 3、 为避免展具错发、漏发、丢失、转借等情况，展具安排在 9 月 10 日 14:00 开始进行统一配送至各展位，请各参展单位届时派员在展位进行签收；
- 4、 撤展车辆须在 2026 年 9 月 13 日下午 17: 00 后方可进入场馆（具体请留意当地货车限行时间）；
- 5、 建议展商在展览的最后一天结束时开始整理展品及其携带物品，应提早与指定承运商联系。展览一结束立即拆除标准展台，展商应及时去除展板上有用的宣传资料或海报；
- 6、 **布、撤展期间如超过展览时间仍需加班的:**请分别于 9 月 9-10 日（布展）及 9 月 13 日（撤展）下午 **15:00 前**前往主场承建商处办理加班缴费手续。
 - 6.1 布展期间:**常规时段加班只适用于 17:00-23:00**，不能拆分和顺延。加班费为 25 元/m²/3 小时，加班费用由参展商/搭建商自理。每个展位起点面积 100m²，不足 100m²按 100m²计算，超过 100 M²按实际净面积计算。筹展加班 3 小时起，不足 3 小时按 3 小时计。**相关展馆安保费用，加班安保费用为 1800 元/展厅/3 小时，根据实际加班**

展位平摊。当天 15:00 前未申报或不缴纳费用而现场存在加班情况，加班费按该时段收费标准增加 30%，并在施工押金中扣除。

6.2 **深夜时段加班只适用于 23:00-次日 02:00**，不能拆分和顺延(按劳动保护法规，场馆方原则上不接受晚上 00:00 时以后的延时加班申请)，加班费为 50 元/㎡/3 小时，加班费用由参展商/搭建商自理。每个展位起点面积 100M²，不足 100M²按 100M²计算，超过 100 M²按实际净面积计算。筹展加班 3 小时起，不足 3 小时按 3 小时计，**相关展馆安保费用，加班安保费用为 1800 元/展厅/3 小时，根据实际加班展位平摊。**当天 17:00 前未申报或不缴纳费用而现场存在加班情况，加班费按该时段收费标准增加 30%，并在施工押金中扣除。

6.3 撤展期间:常规撤展时间为 17:00-20:00,超出常规撤展时间的，每个展位起点面积 100 m²，不足 100 m²的按照 100 m²计收，计费标准 50 元/㎡/小时，**相关展馆安保费用，加班安保费用为 600 元/展厅/小时，根据实际加班展位平摊**，加班费用由参展商/搭建商自理，**并在施工押金中扣除。**

7、以上安排若有变动，以组委会最新安排为参考依据。

场馆进场指引

场馆名称：中国进出口商品交易会展馆

场馆地址：广州市海珠区阅江中路 380 号中国进出口商品交易会展馆 A 区。

可以通过以下途径前往展馆：

(一) 乘坐地铁 8 号线 到 新港东站 下车, 通往 A 出口, 展馆位于 A 出口外。



(二) 自驾车定位广交会展馆A区8号门即可到达。



[注]：展馆A区停车场（布撤展货车统一由1号门进入轮候区，小车可由8号门进）

广交会展馆停车场收费标准如下：

日间			夜间			24小时
收费时段	收费标准 (元/半小时)		收费时段	收费标准	最高 限价	最高 限价
	3小时以内时 长部分	3小时以外 时长部分		(元/半小时)		
7:30至 21:30	2.5	5	21:30至 次日7:30	1	10	45
收费依据：穗改发规字[2026]2号						

- 【备注】
- 1、以上收费标准适用于小车，为最高限价。
 - 2、大车、超大型车按实际占用小车停车位个数计收。
 - 3、停车不超过 15 分钟的车辆免费。停放时间超过 15 分钟的车辆，前 15 分钟纳入计费时段，计费时段不足半小时部分按半小时计算。
- (三) 货车请行驶“环城高速公路”，转入华南快速干线，即可到达展馆。
- 1、参展商、搭建商现场报到，请前往展馆A区展馆2层2.2号馆北门外飘台“组委会服务点”。
 - 2、自驾小车由8号门进入收费停车场。
 - 3、筹撤展期间货车行驶路线：新港东路西行→南风东路北行→阅江西路东行→1号门西辅道入场。A区二层 南门货车入口车辆限长 12 米，限重 5 吨，限高 4.5 米。具体可参照下方行车路线图：



(四) 场馆功能设施分布图

SERVICE AREA

展馆功能服务区

A AREA A Hall 1-8

2F Hall 1.2-5.2 二层展馆 1.2-5.2

Viewing Desk 观景平台

Coffee Shop 咖啡厅

CF Pearl Promenade Interlayer 珠江散步道夹层

Negotiation Room 洽谈室

BF Hall Entrance 展馆入口

Pearl Promenade 珠江散步道

Meet Room 1-6 1-6 号会议室

Exhibitor Service Center 展览配套服务

First Aid 医疗服务点

Coffee Shop 咖啡厅

1F Hall 1.1-8.1 一层展馆 1.1-8.1

Coffee Shop 咖啡厅

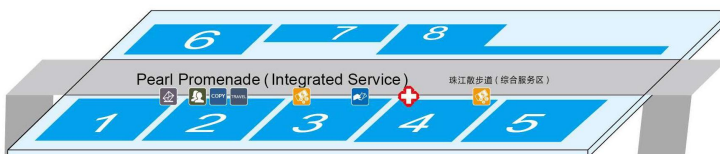
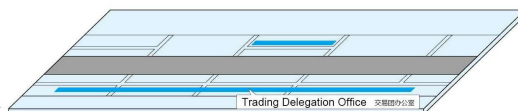
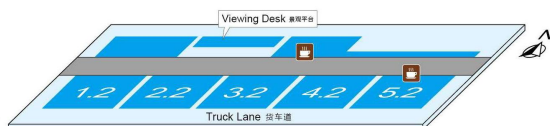
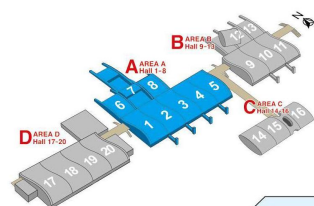
Restaurant 餐厅

-1F Hall 6.-1 负一层展馆 6.-1

Food & Drinks 7.-1-8.-1

Parking 地下停车场

Prayer Room 穆斯林礼拜室



- Prayer Room 穆斯林礼拜室
- Customer Service Center On-site Service Counter 客户服务中心现场服务点
- Photocopy / Business Card 名片制作 / 文件复印点
- Air / Train Ticket Office 机票 / 车票代售点
- Bank / ATM 银行 / 柜员机
- First Aid 医疗服务点
- Food & Drinks 餐饮点
- Coffee Shop 咖啡厅
- Post 邮政
- Parking 停车场

第三部分 展会服务

组委会联系方式

项目职能	单位名称	联系方式
中国境内	组委会办公室 地址：广州市白云区机场西乐嘉路1号	电话：+86-20-3655 3841 电子邮箱：citie@gzgjhzjt.cn
国际及港澳台		电话：+86-20-3613 9619 电子邮箱：citie@gzgjhzjt.cnn
组委会指定 主场承建服务商	广州土星铱人文化传媒有限公司 地址：广州市海珠区广州大道南经典居13J室	主场承建商服务 邓先生 13729838079、18620757388 邮箱： 3188837505@qq.com 特装展台设计搭建 凌小姐 18620757388
		

广州雨点展览设计有限公司

联系人：姚女士
手机：13543434164
电话：020-87593553
邮箱：1321901252@qq.com



广州雨点展览设计有限公司

Guangzhou Raindrop Exhibition Design Co., Ltd.

广州雨点展览设计有限公司是一家综合性装修公司，以会展、展示空间、公装、别墅为主，会展方面以精湛的实力覆盖北京、上海、天津、郑州、广州、深圳、成都、西安、沈阳、港澳台等各大城市。作为一间综合为一体的公司，拥有强大的高素质推广、策划、创作团队与独立完善的施工队伍。

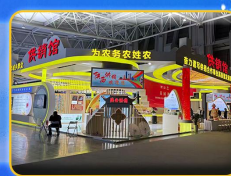
- 广州会展业行业展示工程企业一级资质
- 广州会展十大诚信品牌企业
- 广州会展优秀服务企业
- 广州会展优秀展览设计奖获得者
- 获得展览质量管理体系认证证书
- 企业信用评价AAA级会展信用企业
- 中国进口博览会资质



联系人：姚丽冰
手机：13543434164
电话：+86-20-87593553
邮箱：1321901252@qq.com

让服务成为您的选择，让客户满意成为我们的目标。

方案落地展示



大会推荐
特装搭建服务商

艾创国际会展集团有限公司

联系人：宾先生
手机：130-0201-2689
邮箱：eyechoice@163.com



艾创国际会展集团有限公司
EYECCHOICE INTERNATIONAL CONVENTION & EXHIBITION GROUP CO., LTD.

无效果 · 不艾创

+86-130-0201-2689(宾先生)

为海内外客户提供专业、高品质的一站式服务！

公司简介 Company Profile

艾创注重企业核心价值和核心竞争力的建设。公司提供富有竞争力的工作机会和广阔的发展空间，激发员工潜能，培养综合素质；吸纳高级人才，投资战略人才储备。我们全力打造智能化专业化团队，以此回报客户优质的服务，创建美好未来。

- 展台设计与搭建
- 专柜设计与制作
- 室内装潢
- 活动庆典
- V形象设计
- 企业品牌

www.eyechoice.com.cn

中国展览馆协会展览工程一级资质

- 广州会展业行业展示工程企业一级资质
- 中国出口商品交易会特装指定搭建商
- 连续十年广州会展十大诚信品牌企业
- 广州市会展业行业协会副会长单位
- 广交会绿色环保获奖施工企业
- 广州会展产业商会副会长单位
- 中国十佳展览工程企业
- 中国进口博览会资质

集团总部地址：
广州市海珠区新港东路1000号保利世界贸易中心C座西塔2112室
上海分公司地址：
上海徐汇区漕河泾路60号上海光大会展中心办公楼D座1301室
深圳分公司地址：
深圳市福田区沙头街道天安社区泰然四路29号天安创新科技广场一期A座1608B5
香港分公司地址：
香港 九龙 尖沙咀 广东道5号 海港城 海洋中心8楼826室



广州泓美展示设计有限公司

联系人：陈先生
手机：13725406419
电话：020-34073118
邮箱：gzhongmei@163.com

广州市泓美展示设计有限公司 Guangzhou Hongmei Display design Co., LTD

2009

泓美Hong Mei始于2009年

12000

自建工厂面积为12000m²

17年

全球品牌创意营销及专业性展示服务经验

6000+

为政府商协会、品牌企业、广告公司提供展览设计、报馆、搭建一站式服务

泓美Hong Mei 始于2009年，拥有17年全球品牌创意营销及专业性展示服务经验，公司拥有完善运作体系和高效执行团队，致力于会展营销服务、品牌推广活动和展厅博物馆空间设计施工一体化三大业务板块。

泓美Hong Mei工厂制作面积为12000平方米，配备全套的电动机器设备，拥有一批技艺精湛、施工经验丰富的施工服务团队；具备服务小到标准、大到几千平米工程的施工、服务的能力和经历。从前期制作以及后期安装都制定有完善的操作规范和严格的检验制度，保证了施工的质量，施工进度进程，力求尽善尽美。



我们用心制造，只为给您最好的参展体验。

落地项目 Landing project



HONGMEI
泓美展示

全球展示营销场景体验一站式服务商



联系人：陈先生 手机：13725406419
电话：+86-20-3407 3118
邮箱：gzhongmei@163.com

大会推荐
特装搭建服务商

广州市昊明展览服务有限公司

联系人：陈女士
手机：13802746181
电话：020-32581026
邮箱：361024318@qq.com



广州市昊明展览服务有限公司成立于2004年，专业于大型展览工程设计与施工服务。

近年来，除了每年都分别中标承担进博会、消博会、广交会、服贸会、家居展、建博会、广交会、中博会、广州博览会、深圳文博会、艺博会等国内外知名的国家级盛大展会布展项目外，还中标承担了全国各地的北京、上海、深圳、贵州、福建、重庆等有关政府举办的大型经贸展览项目另外还为众多企事业单位提供展览工程设计与搭建布展服务。”昊明”完美的服务，成就了每一个客户的风采，并获得一致的好评。

成功案例

3000+

服务企业类型

600+

专业团队

100+

公司资质与荣誉

中国展览馆协会-展览陈列工程设计与施工一体化水平一级资质
中国展览馆协会-展览工程一级资质
广州会展组展企业协会——设计类一级资质
广州会展企业资质证书——一级展示工程企业
获得质量管理、环境管理、职业健康安全管理体系认证证书
广州市会展行业协会优秀服务企业
获得广东省守信用重合同企业
广交会特装施工资质

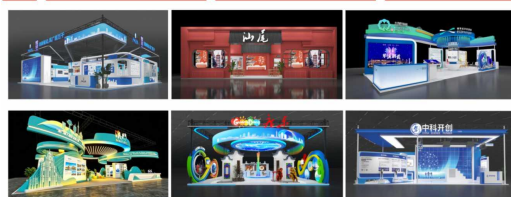
落地案例



联系人：陈佩青 电话：020-32581026
手机：13802746181 邮箱：361024318@qq.com

广州民创展览策划有限公司

联系人：李女士
手机：13556078489
邮箱：13922347876@163.com



- 企业愿景：深耕会展领域，打造行业标杆品牌
- 企业价值观：以质取胜，服务永继，精工品质
- 企业服务理念：创效为先，实效为本，一站式全球会展服务
- 企业使命：专注会展服务，赋能品牌，助推行业发展



- ISO9001质量管理
- ISO14001环境管理
- ISO45001职业健康安全
- 一级资质证书
- 广东会展战略合作商
- AAA级诚信经营示范单位
- 广交会资质单位
- 进博会资质单位
- 中国展览馆协会会员单位

广州民创展览策划有限公司

Guangzhou Minchuang Exhibition Planning Co., Ltd

广州民创展览2009年成立，是集展会主场承建、展台设计搭建、展厅规划、巡展执行为一体的综合会展服务商。公司具备广交会、进博会、消博会、文旅展、商贸会等多项权威展会资质，为多家大型展会指定承建商。深耕行业17年，拥有专业团队、上万成功案例，依托全国大型合作工厂与多地服务网点，打造标准化、定制化全流程服务，实力广受行业认可。

联系人：毛佳琪 13533104469 (微信同号)
公司电话：020-89441852
公司邮箱：gzminchuang88@163.com
公司网站：www.gzminchuang.com
公司地址：广州市海珠区新港东路37号201房自编06号



广州民创展览

广州标祥展示工程有限公司

联系人：刘女士
手机：18902214264
电话：020-34248809
邮箱：845199181@qq.com

展台 展厅 主场 活动策划 店铺 帐篷庆典会议 专卖店



选择标祥，选择一次成功的展会营销。相信广州标祥展示工程有限公司会成为贵司营销的有力臂助！标祥展示将本着“热情、敬业、专业”的精神，自主开展展览，把展会做精、做细、做大、做强，是标祥展示人的不懈追求。



EXHIBITION SPACE DISPLAY



广州标祥展示工程有限公司
联系人：刘少枝
手机：18902214264
电话：+86-20-34248809
邮箱：918146069@qq.com



广州 / 北京 / 上海 / 杭州 / 青岛 / 重庆 / 成都

大会推荐
特装搭建服务商

大会推荐 承运商	广州市卓溢物流代理有限公司 Zhuoyi Logistics&Forwarding Limited	【国内展品运输】 联系人：邱小姐/18933911486 李建成/18927505057 电话：020-82274826 邮箱：exhibition@zhuoyiwuliu.com 【国际展品运输】 联系人：向先生（Matt）/+86 18903050734 电话：020-82274826 邮箱：exhibition@zhuoyiwuliu.com	
大会推荐 旅行社	广州广之旅国际旅行社股份有限公司	张先生 13660566477 电话：+86-20-3613 9575	
大会推荐保险公司	中国人民财产保险股份有限公司	何先生 13802795239 邮箱： hejianmin@guangd.picc.com.cn	
大会推荐翻译	广州万事如译会展服务有限公司	柯小姐 18027416716	
车证办理 （补货车证、物料车证等） （150元/车/证）	广州广之旅国际会展服务有限公司	【国内展商】 于小姐 电 话：020-6229198 8 转 819	【国际展商】 黄小姐 Cola 电话：020-3655 5049 李小姐 Jasmine 电话：020-3613 9619

展会表格申报期限

所有表格最迟于 2026 年 8 月 25 日前上传到主场审图服务系统，以确保能得到完善、及时、周到的展会服务。超过期限交回的表格将不予受理，对此而产生的任何后果或费用均由参展商/搭建商自行负责。超过期限申请将按现场价格加收 50%附加费。

标准展位申报资料 截止提交日期：2026 年 8 月 25 日				
表单序号	表单名称	页码	必填/选填	表格交至
表 1	楣板确认表	P18	■ 必填	组委会邮箱： citie@gzgjhzt.cn
表 2	展位拆改及布置	P19	按需提交	
表 3	展位升级及配套	P20	按需提交	
表 4	展位KT板制作申请表	P22	按需提交	
表 5	展具租赁申请表	P23	按需提交	主场承建商邮箱： 3188837505@qq.com
表 6	场馆基础网络服务项目表	P25	按需提交	
表 11	用电申请表	P37	按需提交	
表 12	展品承运运输委托表	P39	按需提交	主场承运商邮箱： exhibition@zhuoyiwuliu.com
【备注】 超过期限交回的表格按现场价格加收50%附加费				

光地展位申报资料 截止提交日期：2026 年 8 月 25 日				
表单序号	表单名称	页码	必填/选填	表格交至
表 6	场馆基础网络服务项目表	P25	按需提交	主场审图服务系统： https://builds.dataexpo.com.cn/login/home
表 7	展台装修申请	P31	■ 必填	
表 8	展位搭建安全承诺书	P32	■ 必填	
表 9	展位安全用电 责任承诺书	P33	■ 必填	
表 10	施工证申请表	P34	■ 必填	
表 11	用电申请表	P37	■ 必填	
表 11-1	电箱电源及相关能源位置图	P48	■ 必填	
表 13	保险购买登记表	P44	■ 必填	
表 14	安装监控承诺书	P45	■ 必填	
表 15	图纸承诺书	P47	■ 必填	
表 16	音量控制承诺书	P48	■ 必填	主场承运商邮箱： exhibition@zhuoyiwuliu.com
表 12	展品承运 运输委托表	P39	按需提交	

A 区展馆技术参数与设施

展厅编号	1.2、2.2、3.2、4.2
展厅标高 (米 M)	16.00
货运入口 (米 M)	8.5 (宽) × 5.5 (高)
展厅尺寸 (米 M)	125.1 (长) × 83.7 (宽)
展厅面积 (平方米 M ²)	10470
可装搭标摊数 (个)	595
柱网尺寸 (米 M) 跨度(纵)x 柱距(横)	/
柱子尺寸	无柱
展厅净高 (米 M)	8.89~19
可搭建高度 (米 M)	单层展位限高 4.5 米，两层展位限高 6 米 (如有超高要求，需提前经客户服务中心保卫部核准后方可实施)
地面承重 (吨 / 平方 T/M ²)	1.35
供电方式	3 相 5 线 制 ， 380V/220V/50HZ
电容量 (千瓦 KW)、电流 (安培 A)	1.2 馆 至 5.2 馆： 2500kW、5000A
供水设备	1.2、3.2、5.2 (均有 4 个接水点，位处东西两侧中间玻璃门旁)
展厅亮度 (流明 LX)	250

标准展位布展须知

➤ 证件办理

参展商证：一个标准展位配 3 个参展商证，供参展单位人员使用。有效期为 2026 年 9 月 9-13 日，09:00-17:00。

办证所需资料：**展位确认书原件（加盖公章）**。

证件办理时间和地点：2026 年 9 月 9-10 日 09:00-16:30，A 区二层 2.2 馆飘台组委会服务点。

➤ 标准展位规格及配置

规格：3 米（长）×3 米（宽）×2.5 米（高）

- 展位楣板（公司名称）：参展商中、英文名称及展位号。
- 展位配置：标准摊位由铝质支架、1 条楣板（双开口展位 2 条）、3 面围板（双开口展位 2 面）组成。配 1 张铝合金咨询台、2 张折椅、1 个纸屑篓、展览专用地毯、2 支 40W 日光灯、1 个 3A/220V 电源插座（所配为 500W 插座）。展位内清洁请参展单位自理。

➤ 布(撤)展注意事项

1. 所有标准展位均须由组委会统一进行设计和安装，标准展位只作出租用途。
2. 如订购两个或以上连续排列的标准展位，**除非参展商特别要求，否则大会指定主场承建商将拆除置于两展位间的围板。**
3. **标准展位内的任何组件、独立装饰皆不能超过 2.5 米，或超越指定的展位范围，包括展位楣板、宣传喷画及标志等。发现参展商擅自拆改楣板行为的，主场承建商将对此违规行为处人民币 2000 元的罚款。**
4. **场馆内墙壁、展板、楣板用发泡胶粘贴或在标准展位内用即时贴裱底的，一经发现，给予口头警告，责令违规者恢复原状，并支付每平方米 200 元（不足 1 平方米的按 1 平方米计）的清洁及维修费。**
5. 参展商不得擅自拆装、改动展位，不得在展位铝制支架和展板上钉、钻孔、喷涂、锯裁，否则破损的铝制支架和展板须由有关参展商照价赔偿（**展板 300 元/块，铝柱 500 元/枝，扁铝 500 元/米**）。
6. **展商自带超过 500W 的非照明大功率用电设备，须经大会主场承建商批核方可使用，按特装展位用电标准申报，填写用电申请表。大会在闭馆后将全场关闭电源，如需使用冰箱、冰柜等机器，须于开展前 15 天向主场承建商申报 24 小时用电，严禁在展台内使用电路不符合的电力装置，如私自使用大功率用电设备导致断电或者其它影响者，将处人民币 2000 元的罚款。**
7. 标准摊位所配置安装在展位的所有用电设施设备，展商不得随意拆除或移位。如需在展位内拆除或改动任何标准设施的位置（例如日光灯），必须于 2026 年 9 月 1 日前通知组委会，逾期更改不予受理。

楣板确认表—标准展位（表 1）

请登录展商系统 <https://s.31url.cn/jims9rd9>(*展商账户信息，请咨询您的会展顾问)，完成会刊信息及楣板中英文信息填写，若。在系统已完成填写，则无需再填写该表。

组委会联系方式： 黄小姐 020-62291988 转 812 于小姐 020-62291988 转 819 邮箱：citie@gzgjhzt.cn	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

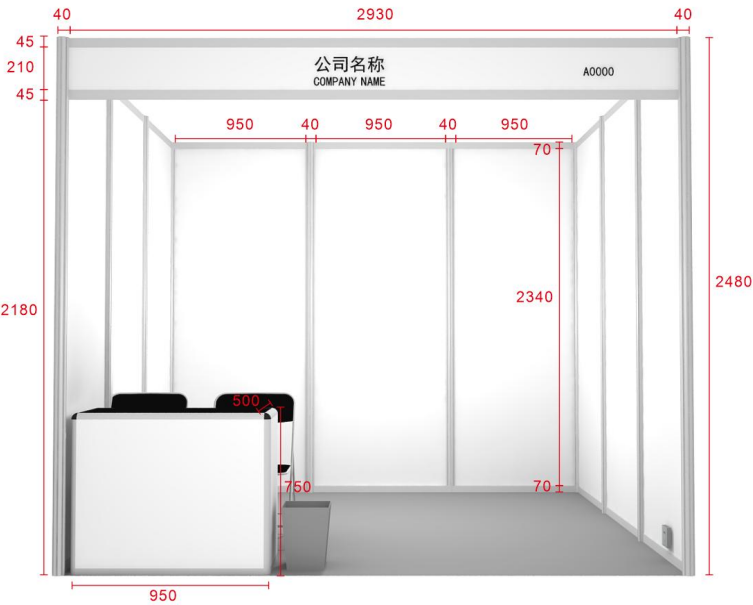
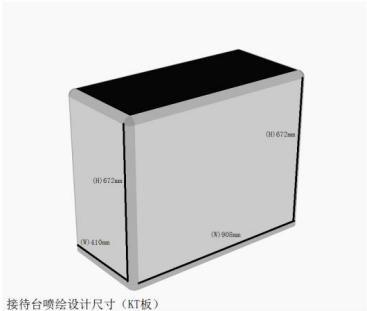
请用正楷填写下列表格：

- 如贵司所订的展位是角位（双开口），则只有 2 面围板并配以 2 面楣板。如有不同要求请在《展位拆改及布置—标准展位（表 2）》中图示。

中文名称：请保持字迹清晰

英文名称：请用书写体（大写）填写，每格一个字母，单词之间请留一空格。

标准展位样式



8 月 25 日提交制作后还需再更改中英文名称，额外收取整改制作费用 100 元/条。

展位拆改及布置—标准展位（表 2）

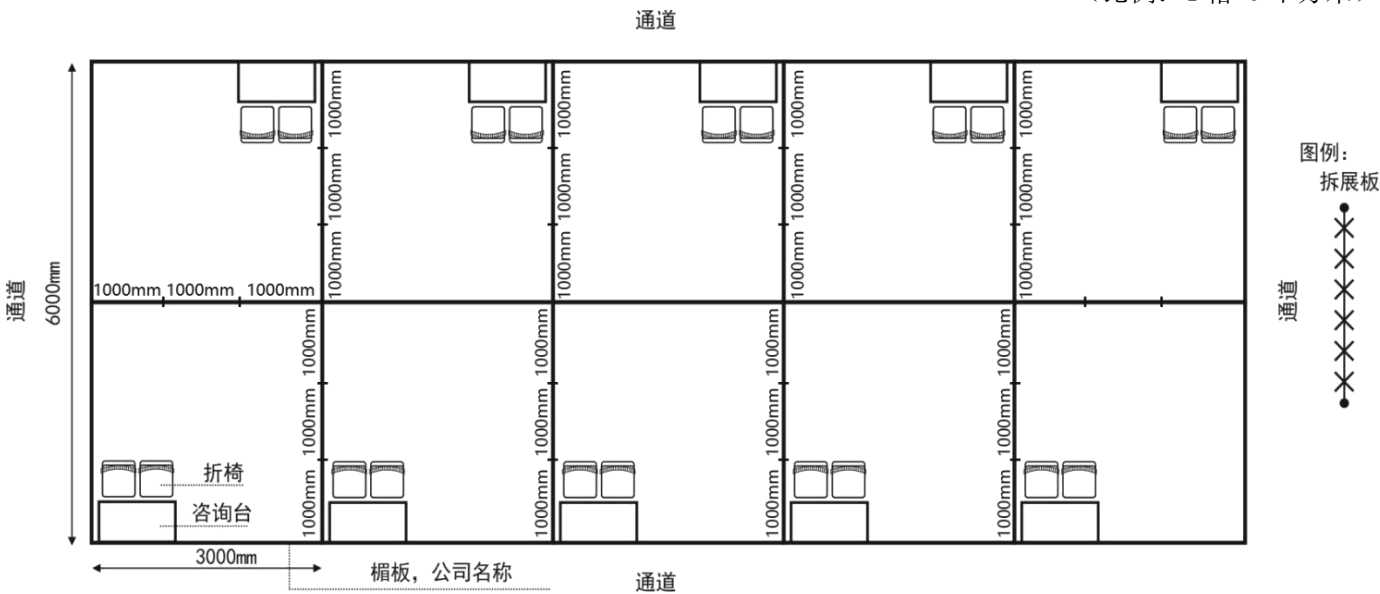
请于 2026 年 8 月 25 日之前填写以下表格并提交（场馆号_____展位号_____）。

请完整填写、签名并盖章		
组委会联系方式： 黄小姐 020-62291988 转 812 于小姐 020-62291988 转 819 邮箱：citie@gzgjhzjt.cn	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

- 请把展位拆改、加装围板等位置标于以下展位平面图上。（如有特殊拆改，请另附图纸）
- 如订购两个或以上连续排列的标准展位，组委会按惯例拆除置于两展位间的围板。如需增减围板请在下图标识。如所订的展位是角位（双开口），请标识是否需要增加侧面围板。

标准展位样式（俯视）

（比例：1 格=9 平方米）



【备注】

1. 此表由参展商填写。
2. 参展商未能提交此图，组委会将在适当位置代为安装。现场更改位置，需另缴附加费（见《展具租赁申请表（表 5）》）。
3. 8 月 25 日后拆改将加收 30%附加费，现场拆改则加收 50%附加费。

日期：_____

签字盖章：_____

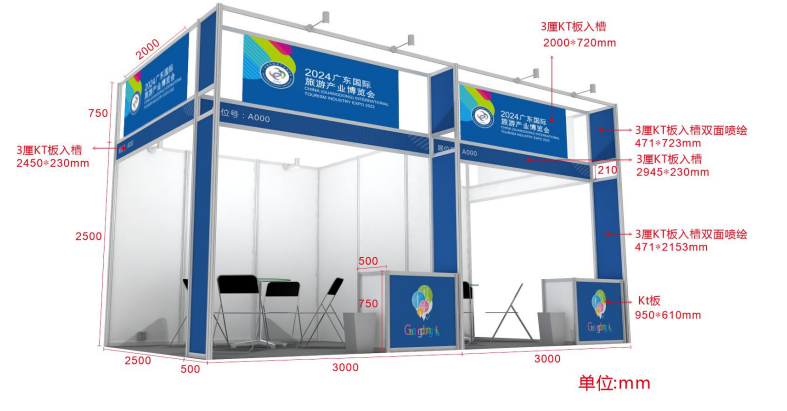
展位升级及配套—标准展位（表 3）

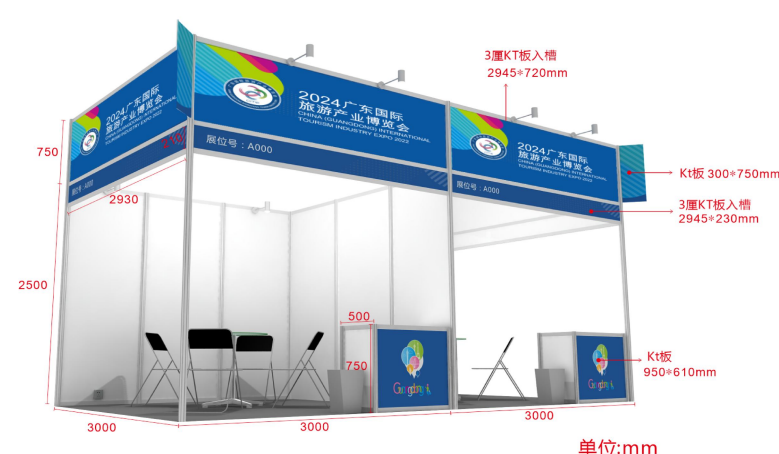
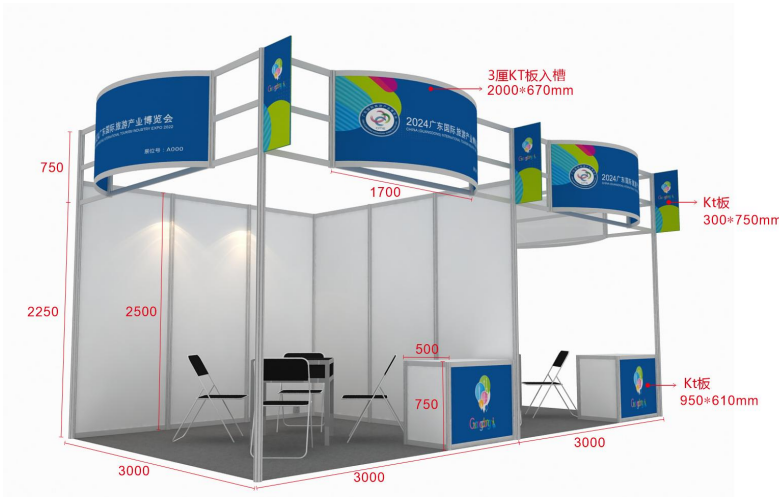
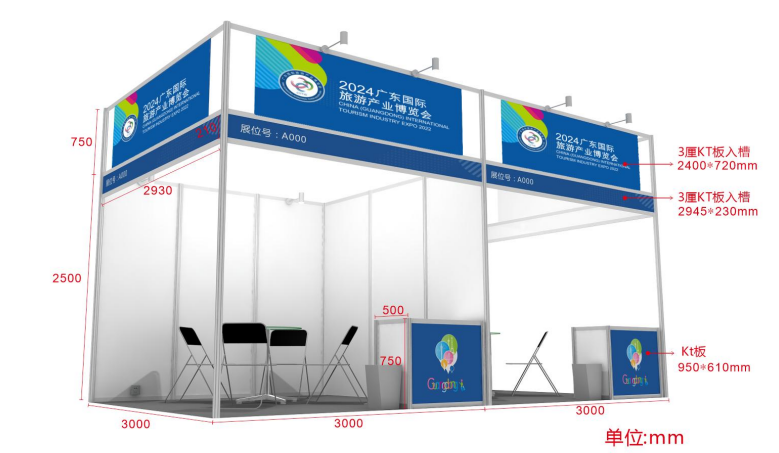
请于2026年8月25日之前填写以下表格并提交（场馆号_____展位号_____）。

请完整填写、签名并盖章

组委会联系方式： 黄小姐 020-62291988 转 812 于小姐 020-62291988 转 819 邮箱：citie@gzgjhzjt.cn	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

星级标准展位样式

样式	样式图示	价格（（未包含展位费） （人民币/展期）	配套
方案 A	 单位:mm	2000 元/9m ²	✓ 1 条楣板（双开口展位 2 条）及围板 ✓ 1 张咨询（含 1 面喷画） ✓ 1 张玻璃圆桌 ✓ 4 张折椅 ✓ 4 支 100W 射灯 ✓ 1 个 3A/220V 电源插座（500W） ✓ 1 个纸屑簍 ✓ 含地毯、管理费、电费
方案 B	 单位:mm		

方案 C	 单位:mm	2000 元/9m²	✓ 1 条楣板 (双开口展位 2 条) 及围板
方案 D	 单位:mm	2500 元/9m²	✓ 1 张咨询 (含 1 面喷画) ✓ 1 张玻璃圆桌 ✓ 4 张折椅 ✓ 4 支 100W 射灯 ✓ 1 个 3A/220V 电源插座 (500W) ✓ 1 个纸屑簍
方案 E	 单位:mm	2000 元/9m²	✓ 含地毯、管理费、电费

【备注】

1. 此表由参展商填写。
2. 如有特殊装修需求，请与我们联系，上述费用仅适合已订购标准展位的参展商。
3. 现场提交订购需求要加收 50%附加费。

日期： _____

签字盖章： _____

展位 KT 板制作申请表—标准展位 (表 4)

请于2026年8月25日之前填写以下表格并提交（场馆号_____展位号_____）。

请完整填写、签名并盖章				
组委会联系方式： 黄小姐 020-62291988 转 812 于小姐 020-62291988 转 819 邮箱：citie@gzgjhzt.cn	参展商名称			
	联系人			
	电话			
	传真			
收费标准				
项目	尺寸	价格	数量	金额（元）
背景板	300cm（W）×246cm（H）	RMB 1,200/面		
楣板	300cm（W）×30cm（H）	RMB 350/条		
咨询台正面板	90.8cm（W）×67.2cm（H）	RMB 110/面		
咨询台侧面板	41cm（W）×67.2cm（H）	RMB 60/面		
总金额合计				

- 【备注】**
1. 请根据展位拆改方案按需申请。
 2. 申请展商请于 8 月 25 日前提供提供精度为 150dpi，颜色模式 CMYK 的 JPG 格式设计文件。
 3. 报价含制作费、安装费，不含设计费。
 4. 费用需在 8 月 25 日前汇至组委会银行账号。
 5. 逾期恕不能协助制作。

日期：_____

签字盖章：_____

展具租赁申请表（表 5）

请于2026年8月25日之前填写以下表格并提交（场馆号_____展位号_____）。

请完整填写、签名并盖章		
组委会主场承建服务商 谭小姐 13826236687 电话：020-84228388 邮箱：3188837505@qq.com.	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

单位：人民币：元/展期

【备注】此表由参展商填写。

编号	租赁项目	规格(尺寸: CM)	单位	租赁单价	数量	金额(人民币)	备注
一	花草						
1.1	台花		盆	220			小盆
1.2	散尾葵		盆	60			高度 100CM 左右
二	家具						
2.1	咨询台	100L×50W×75H	张	200			
2.2	铝合金方桌	65L×65W×68H	张	150			
2.3	长桌	120L×45W×75H	张	250			
2.4	折椅		张	30			
2.5	地柜	100L×50W×75H	张	220			不带锁
2.6	葫芦洽谈桌椅	350R×700H	套	300			
2.7	资料架	37L×28W×130H	个	150			
三	电器						
3.1	等离子电视（USB）	42 寸	台	1000			只接受提前申请
3.2	投影仪+100 寸幕	6000 流明	套	3500			只接受提前申请
四	展具						
4.1	长臂射灯	100W	支	100			
4.2	日光灯	40W	支	100			
4.3	3A 单相插座	220V/500W	个	150			
4.4	平层板	99L×30W	件	45			只提供标准展位租赁
4.5	展览专用地毯	250g	平方米	14			
4.6	装、拆楣板	300L×20H	副	60			
4.7	现场装、拆围板	100L×250H	块	80			
合计金额：人民币（大写） 万 仟 佰 拾 元整					¥		

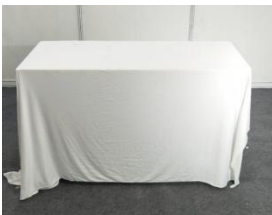
备注：

- 1、标准展位若需要额外申请租用展架、展具等设施须提前申请办理。
- 2、展商必须负责保持展位设施及所租用物品完整无损，如有损毁，必须全额赔偿。
- 3、8 月 25 日后申报或临时改动，需到现场服务点办理，并按现场价格收费加收 50%附加费。

日期：_____

签字盖章：_____

部分展具图例

			
1.1、台花	1.2、散尾葵	2.1、咨询台 (100L×50W×75H)	2.2、铝合金方桌 (65L×65W×68H)
			
2.3、长桌 (120L×45W×75H)	2.4、折椅	2.5、地柜(不带锁) (100L×50W×75H)	2.6、葫芦洽谈桌椅 (350R×700H)
			
2.7、资料架 (37L×28W×130H)	3.1、42 寸电视机	3.2、投影仪+100 寸幕	4.1、100W 长臂射灯
			
4.2、40W 日光灯	4.3、220V/500W 单相插座 只供标准展位	4.4、平层板 (99L×30Wcm)	4.5、展览专用地毯

【备注】以上展具图片仅供参考(具体以实物为准)，9月10日后申报或临时改动，需到现场服务点办理，并按现场价格收费加收50%附加费。所有现场追加申报的展具须以现金方式在现场服务点缴付，现场展具数量有限，供给时间以现场为准。

广交会场馆基础网络服务项目表（表 6）

请于2026年8月25日之前填写以下表格并提交（场馆号_____展位号_____）。

请完整填写、签名并盖章		
组委会主场承建服务商 谭小姐 13826236687 电话: 020-84228388 邮箱: 3188837505@qq.com.	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

单位：人民币：_____元/展期

【备注】此表由参展商填写，预订以下出租项目，仅限于展览会期间使用。

服务项目	内容	具体描述	提前价格	备注
互联网接入	有线宽带	5M 宽带（适用 5 个终端，仅支持交换机组网，需要组网服务另行申报）；	1200 元/条/展期	
		15M 宽带（适用 10 个终端，仅支持交换机组网，需要组网服务另行申报）；	2500 元/条/展期	
		30M 宽带（适用 20 个终端，仅支持交换机组网，需要组网服务另行申报）；	4500 元/条/展期	
	光纤专线	10M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	6000 元/条/展期	开幕前 5 天停止申请
		20M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	11000 元/条/展期	
		30M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	15000 元/条/展期	
		40M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	20000 元/条/展期	
		60M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	25000 元/条/展期	
		100M 专线（仅包含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）；	50000 元/条/展期	
		专线公网 IP 地址	1000 元/个/展期	
		特殊规格带宽	价格面议	
组网服务	有线组网	提供网络交换机及网线，每端口 300 元，3 端口 900 元起，每增加一个端口增加 300 元	900 元/展期	
链路租用	网线链路租用	租用展厅网线通道，每个点收费 1200 元	1200 元起/展期/个	开幕前 5 天停止申请
	光纤链路租用	租用展厅光纤通道服务；	价格面议	
	DPLC/IPLC 国内专线	10M、100M 光纤点对点链路，含独享 10MB、100MB 点对点专；	价格面议	

*如有其它网络需求可联系广东旅博会组委会。

1. 根据国家网络安全管理法及相关管理规定，广交会展馆公众网络服务需按监管要求实行实名认证制度。
2. 请妥善保管使用的电话机，如遗失或损坏，将不予退还电话机押金或照价赔偿。
3. 展商如有多台电脑同时上网，应申请足够数量的有线宽带上网端口。请勿携带交换设备、HUB、AP 等设备利用展馆方网络私接电脑上网，一经发现，将不予退还押金。如因参展商申请宽带上网端口数量过少而导致网络中断或瘫痪，所造成的一切损失由参展商承担。（注：网络速度为展馆原定设备，不受组委会及主场搭建商所控制）。
4. 以上设备租赁在展会结束前一小时前终止，请将设备及押金单交还场馆服务点。场馆设备申请需附上图纸，并标明设备所在的展位位置。
5. 收到网络服务申请后，将发放付款通知函，请于截止日期前支付相关款项。所有订单均以全数缴付作为确认，未付款之订单不会被接受，取消订单将不会退还已缴之款项。
6. 接入展馆网络后，电脑应安装最新病毒库杀毒软件，如有影响展馆方网络正常运行行为，展馆方将视情节轻重索赔。
7. 展馆提供的一切电信服务，非展馆能直接或合理控制的原因导致设备失灵或损坏，令承租方造成损失的，展馆及主场搭建商不承担任何直接、间接责任。确因展馆原因导致承租者造成损失的，赔偿的款项将不超过承租方支付的本单项租赁款项的总额。
8. 8 月 25 日后申报将或临时改动，需于搭建当天自行前往到现场服务点办理，并按现场价格收费加收 50% 附加费。
9. 宽带用户必须遵守国家有关法律、法规及中国对外贸易中心的有关规章，严格执行安全保密制度，不得利用网络从事危害国家安全、泄露国家秘密、损害中国对外贸易中心利益等违法、违规活动，不得制作、查阅、复制和传播扰乱社会治安、有伤风化、淫秽色情等信息，不得利用网络攻击、损害公用网络设施和其它用户。否则，展馆客户服务中心有权终止其网络服务，情节严重或造成损失的，将依据国家有关规定进行处理，直至追究法律责任。
10. 未经允许不得利用展馆网络资源开展经营性活动。一经发现，展馆客户服务中心有权终止其网络使用权。

日期： _____

签字盖章： _____

特装展位施工管理规定

为了更好的保证展台特装搭建的质量，展会执行单位通过投标，查看设计能力、工厂，经过综合评比挑选了有搭建资质的公司为展会提供特装服务。（详见第 13-15 页大会推荐特装搭建服务商）

光地参展商可自行指定搭建公司搭建展位，搭建公司的资料，如公司名称及地址、资质材料等，需于 2026 年 8 月 25 日前由参展商填写(表 7 至表 11-1)，并提交至组委会指定的主场承建商以取得其核准，承建公司如因资质认证不全图纸不符等原因，不获批准，由组委会推荐其他搭建商提供展位设计及搭建服务。

展位施工注意事项

组委会在审核展位设计申请前，可要求更改或修正设计图样，并有权考虑驳回申请。非常规设计的展位必须向组委会主场承建服务商提交书面申请及设计图纸，才可以进行施工。参展商须确保其搭建商在设计展位时清楚了解以下事宜。违反以下原则，可能导致组委会及场馆要求修改其设计，由此产生的费用，将由参展商承担。

1. 场地的测量皆以公制单位为准，场馆仅提供预定面积之地面，并无任何设施，如有需要，另行租用。参展商须于施工前确认展位范围是否依照组委会发出的图面规划，若有不符，需及时通知组委会，以作更改。组委会对任何于施工后的错误报告将一概不予负责。

2. 设计图样未能在限期前送交，自行设计的展位将不被接纳，或于 2026 年 9 月 12 日下午 3 时光地仍未进行任何工程，大会主场承建商将会在该位置搭建标准展位或封闭，费用将由参展商支付。

3. 为确保展会安全，请所有施工单位必须为其展位购买单人保额 200 万，总保额不低于 1500 万的保险，包括但不限于雇主责任险、第三者责任险和财产损失责任险。施工保险凭证作为报图必要条件之一，如不购买，不得进场施工并取消下一届施工资格。

4. 基于消防及安全的原因，展会规定不允许搭建双层展台，只允许搭建单层展台。

5. 搭建物必须建在展会主场承建商所划定的范围以内，其垂直投影不得超出划线范围。**场馆搭建限高 4.5 米。**如展位超高、超宽，经现场消防部门查处，**违者处人民币 5000 元以上罚款**，并扣除本展位展台装修保证金。

6. **展位内任何组件、装饰品及展品**皆不可超越租用光地的指定范围，包括投射灯及展位楣板，公司名及标志。

7. 自行装修摊位或聘用装修公司的参展商，应同时提交施工单位资质证明等相关材料到组委会主场承建服务商，审核通过后方可进行施工搭建。

8. 参展商进行展位装修前，需向组委会主场承建服务商交纳施工管理费、垃圾清运押金、电费、电箱租用费、施工证、车证费用等，同时需提交展位责任人、施工人员名单及身份证复印件并加盖公章。

9. **所有展位装修不能以全木制结构形式封顶，不得以任何形式遮挡、阻拦场馆的消防器材，灭火器配备标准为 50 m² 内 4 具，50 m² 外每增加 50 m² 增加 2 具（不足 50 m² 按 50 m² 计算），违者将处人民币 2000 元罚款。**

10. 不得在展厅人行通道、楼梯路口、电梯门前、消防设施点、空调机回风口等地段随意乱摆、乱挂、乱钉各类展品、宣传品或其它标志。

11. 场馆内务必使用阻燃夹板，否则不给进场施工；现场不能批灰、打磨和刷 ICI，**违者处人民币 5000 元以上的罚款。**

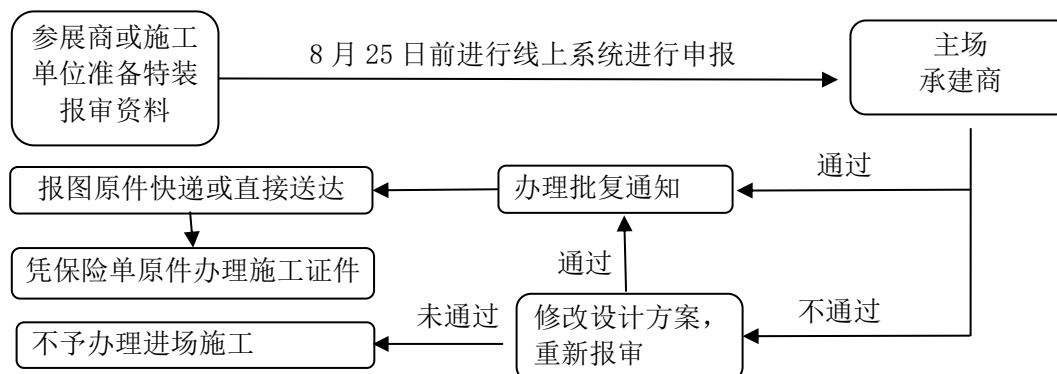
12. 展位背板必须作美化装饰处理，维护展厅整体美观，背板未按要求美化**违者处人民币 2000 元以上的罚款。**

13. 大会严格执行场馆消防安全规定，不得带易燃、易爆、危险物品进场施工，**施工期间必须佩戴安全帽入场，脚手架必须拆卸轮子，梯子高度不能超 2.5 米，脚手架及梯子上有任何施工人员时不得随意移动，违者处人民币 2000 元以上罚款。**

14. 开展期间请各参展商留意随身携带物品，贵重物品请在闭馆前自行带离场馆，遗失概不负责。

特装展位布展须知

一、特装图纸报审流程



线上报建网址: <https://builds.dataexpo.com.cn/login/home>

可扫描右侧二维码，下载线上报图的教程



所有特装布展单位需将报图资料通过线上提交至主场承建服务商，待主场承建商通知审图通过后须将以下资质证明材料和特装报图资料原件一并以快递或直接送交的方式（以送达的纸质材料为最终确认版本），在2026年8月25日前上传到主场审图服务系统，如逾期办理，按规定加收50%费用。（注意：8月25日后不接受报图）

● 搭建特装展台必须提供下列资料

（一）须提交的资质证明材料如下：

1. 具有独立法人资格，公司成立三年以上，具备从事承接展览装修设计及施工资格。
2. 公司注册资金人民币100万元以上（含100万），须经工商局2021年或2022年的年审。
3. 具备一支有专业的技术队伍，有固定的从事展览工程业务人员，专业的设计师或其它专业技术资格证书。并具备相应的特殊工种（含电工，焊工等），必须具备自办制作工厂（复印件加盖公章）。
4. 具备从事三年以上的装饰或大型展览会布展施工经验，并无违章记录和重大质量事故的施工单位。

（二）须提交的图纸报审资料

1. 特装展台装修申请表（表7）（加盖公章，一式2份）。
2. 展位搭建安全责任承诺书（表8）（加盖公章，一式2份）。
3. 展位安全用电责任承诺书（表9）（加盖公章，一式2份）。
4. 施工证申请表（表10）（加盖公章，一式2份）。
5. 用电申请表（表11）（加盖公章，一式2份）。
6. 电箱电源及相关能位置图（表11-1，一式2份）。
7. 展位设计图：立体彩色效果图、平面图、立面图和结构图（标明平、立面尺寸及材料说明、加盖公章，一式2份）。
8. 配电系统图：标明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号、铺设方式及展位用电量计算书。（加盖公章，一式2份）。
9. 电气分布图：标明展位所使用的灯具、插座、规格、种类、安装位置及总控制电箱的具体安装位置。（加盖公章，一式2份）。
10. 公司营业执照、法人身份证复印件、电工证复印件、专业设计师或其它专业资格证书（加盖公章，一式2份）。
11. 以上所有报图资料提供的展位图样比例不得小于1:100，在审核合格后，另以A4规格及彩色

图纸提供 2 份并加盖公章，要求图表清晰，快递邮寄或直接送交方式至大会主场承建服务商以下办公地址。

..... 【资料请递交到以下地址】

组委会主场承建服务商——广州土星铨人文化传媒有限公司
地址：广州市海珠区广州大道南经典居 13J 室
联系人：邓先生 手机：13729838079、18620757388
电子邮箱： 3188837505@qq.com

二、 施工管理服务

● 搭建管理费

大会推荐特装搭建服务商：人民币 25 元/平方米/展期；

非大会推荐特装搭建服务商：人民币 40 元/平方米/展期；

【注】展台搭建前，参展单位须向组委会主场承建服务商缴纳施工管理费，未缴纳则不允许进行搭建。

● 展台施工安全及清场押金

大会推荐特装搭建服务商：人民币 15,000 元/90 m²以下，25,000 元/90 m²以上含 90 m²。

非大会推荐特装搭建服务商：人民币 30,000 元/90 m²以下，50,000 元/90 m²以上（含 90 m²）。

【注】确定资质认证后，须缴纳施工保证金和清场押金，各参展企业的特装搭建单位在 2026 年 8 月 31 日前缴纳到以下账户（不接受第三方汇款单位，通过第三方汇款的单位责任由汇款方承担），此保证金在展会结束后如无主（承）办、场馆方、参展单位投诉或其他违规或赔偿责任，则在展会结束后 25 个工作日内全额无息返还。

开户银行：招商银行广州分行滨江东支行
开户帐号：1209 1232 1910901
帐户名称：广州土星铨人文化传媒有限公司

● 施工安全保险

为确保展会安全，展台搭建前施工单位必须为其展位及工作人员购买保险包括但不限于雇主责任险、第三者责任险和财产损失责任险。施工单位须凭展位险保险凭证到主场承建服务商处办理施工人员证及施工车证，施工保险凭证作为报图必要条件之一，如不购买，则不发施工人员证及施工车证。（保险单需列明参展商及其搭建商为被保险人，单个展台购单人保额 200 万，总保额不低于 1500 万的保险）。

展会加班延时服务价目表

时段	计费标准	计费方式	安保费用
2026 年 09 月 9 日 17:00—23:00	25 元/m²/3 小时	常规时段加班只适用于 17 时至 23 时，不能拆分和顺延。每个展位起点面积 100 m²，不足 100 m²按 100 m²计算，超出 100 m²按实际净面积计算；以 3 小时为计费时段，不足 3 小时按 3 小时计。逾当天 15 时申请加收 30%。	1800 元，根据实际加班展位进行平摊
2026 年 09 月 10 日 17:00—23:00			

2026 年 09 月 9 日 23:00-次日 02:00	50 元/m²/3 小时	每个展位起点面积 100 m²，不足 100 m²的按照 100 m²计收；以 3 小时为计费时段，不足 3 小时按 3 小时计。逾当天 15 时申请加收 30%。	
2026 年 09 月 10 日 23:00-次日 02:00			
2026 年 09 月 13 日 20:00 以后	50 元/m²/1 小时	每个展位起点面积 100 m²，不足 100 m²的按照 100 m²计收。	600 元，根据实际加班展位进行平摊

【备注】

1. 场馆方只接受组展方有组织、有计划的延时加班申请，一般情况下不接受单独展商的加班申请。
2. 参展商或施工单位如需 17:00 后加班，务必于当天 **15:00 前向主场承建商处**办理延时加班申请，按规定**自行缴纳加班费**。按劳动保护法规，场馆方原则上不接受晚上 00:00 时以后的延时加班申请。
3. 参展商或施工单位如需 23:00 后加班，务必于当天 **17:00 前向主场承建商处**办理延时加班申请，按规定**自行缴纳加班费**。按劳动保护法规，场馆方原则上不接受晚上 00:00 时以后的延时加班申请。

三、布、撤展管理

1. 所有搭建材料及展品必须在 2026 年 9 月 13 日展会闭幕后由展商自行撤离场馆并妥善处理；如经场馆处理，需额外收费。施工单位必须按撤展时间安排将特装材料清理完毕（包括展位地面污垢清洁和地毯胶清理等）。**对未能在规定时间内清理完毕，主场承建服务商有权对特装物进行清理，并在特装施工保证金扣除其清理费用。**
2. 撤展运输展料离场的车辆凭筹撤展车证于 2026 年 9 月 13 日 17:00 后进入展场。车辆须按工作人员的指挥依次进入场馆，装货后立即离开场馆外，未轮到的车辆按工作人员的指挥停放在指定位置排队等候。

展台装修申请—光地展位 (表 7)

截止时间：请在 2026 年 8 月 25 日前提交至主场承建服务商，由主场承建服务商审核。

审核合格后将纸质版报图文件（详情请查阅第 29 页必须提交资料）加盖公章并快递 2 份至组委会主场承建服务商

场馆号		展位号		光地面积	m ²
参展商				电话	
参展商负责人		手机		电子邮箱	
施工单位名称				电话	
施工负责人		手机		电子邮箱	
电工		手机		电工证号	
展位搭建尺寸	长 宽 高 (米) (场馆搭建限高 4.5 米, 不允许封顶)			搭建面积	m ²
简述主体结构构造和构件连接方式及其主材料使用说明					
参展单位承诺	我单位承诺, 督促施工单位严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《展览会安全管理规定》的要求进行设计和施工。并按规定配置灭火器材, 确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对本展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失, 负有不可推卸的责任并承担由此而引起的相应责任。 本单位承诺接受大会有关部门的监督管理, 切实落实安全保障措施和整改措施, 随时消除隐患, 确保安全。 参展单位负责人(签名): _____ 参展单位(盖章): _____ 日期: _____ 年 月 日				
施工单位承诺	我单位承诺, 在进行展位搭建施工中, 严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范, 标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工, 并按照规定配置灭火器材, 确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对所承建的展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失, 负有不可推卸的责任并承担由此而引起的所有责任。 本单位承诺接受大会有关部门的监督管理, 切实落实安全保障措施和整改措施, 及时消除隐患, 确保安全。 施工单位负责人(签名): _____ 施工单位(盖章): _____ 日期: _____ 年 月 日				
请完整填写、签名并盖章					
组委会主场承建服务商——广州土星铱人文化传媒科技有限公司 地址: 广州市海珠区广州大道南经典居 13J 室 联系人: 邓先生 手机: 13729838079、18620757388 电子邮箱: 3188837505@qq.com					

【备注】

1. 光地展位的参展商须于 8 月 25 日前上传到线上主场审图服务系统，由主场承建服务商审核合格后，并将审核合格的报图文件打印 2 份纸质版加盖公章快递或直接送至主场承建服务商办公室地址，提交内容（所有报图提供的相关文件），图纸上清楚列明展台之长、宽、高、所有物料及电力设施，8 月 25 日后报图则加收 50%附加费。
2. 该表格连同其它所需表格及所有详尽图纸于截止日期前交回，方为有效。
3. 推荐搭建商进馆需经组委会批准，并缴纳展台装修保证金及清场押金（90 m²以下人民币 15,000 元，90 m²以上含 90 m²人民币 25,000 元），搭建管理费 25 元/m²后方可在场馆施工；非指定搭建公司进馆需经组委会批准，并缴纳展台装修保证金及清场押金（90 m²以下人民币 30,000 元，90 m²以上含 90 m²人民币 50,000 元），搭建管理费 40 元/m²后方可在场馆施工，若展台的设计对其他展商造成任何妨碍，组委会及主场承建服务商有权要求参展商更改设计，参展商需交设计稿给组委会及主场承建服务商审核。搭建商若违反搭建守则，在撤展时间开始前进行清拆，或撤展后清拆不干净，搭建商施工保证金将不予退还。
4. 光地展位除已向组委会及主场承建服务商申请租的用电箱以外，必须自备施工配电箱（配置漏电保护开关），自备电箱功率大小等同于申请电箱功率。

展位搭建安全承诺书—光地展位（表 8）

截止时间：请在2026年8月25日前提交至主场承建服务商，由主场承建服务商审核。

审核合格后将纸质版报图文件（详情请查阅第29页必须提交资料）加盖公章并快递2份至组委会主场承建服务商

展位号		搭建商单位名称	
展位联系人及手机		电子邮箱	
展览现场负责人		手机	
参展商企业名称			
特装展位总面积_____（平方米）；长 _____ * 宽 _____ * 高 _____（米）			
各展位施工安全管理人员名单			
展位安全负责人姓名	责任区域（展位号）	电话	展位安全负责人身份证号码
施工单位承诺	我单位承诺，在进行展位搭建施工中，严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《场馆安全管理规定》的要求进行设计和施工。确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对所承建展区因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，负有不可推卸的管理责任并承担由此而引起的相关责任。 本单位承诺接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，及时消除隐患，确保安全。 施工单位负责人签名：_____ 施工单位(盖章)：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日		
	此表将用于治安、消防报备送审，请完整填写、签名并盖章		
组委会主场承建服务商——广州土星铱人文化传媒科技有限公司 地址：广州市海珠区广州大道南经典居 13J 室 联系人：邓先生 手机：13729838079、18620757388 电子邮箱：3188837505@qq.com			

展位安全用电责任承诺书—光地展位（表 9）

截止时间：请在2026年8月25日前提交至主场承建服务商，由主场承建服务商审核。
审核合格后将纸质版报图文件加盖公章并快递2份至组委会主场承建服务商

为配合中国进出口商品交易会展馆（以下简称“场馆方”）做好场馆方展览展位安全用电管理工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，根据《中国进出口商品交易会展馆安全用电管理规定》（以下简称《规定》），本单位作为 2026 广东国际旅游产业博览会（展位号：_____）的参展单位，与该展位施工搭建商特向场馆方承诺：

一、严格遵守《规定》，对布、撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任及相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览筹撤展及开展期间的用电安全保障，做好筹撤展及展出期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

三、服从场馆方有关部门的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

四、本单位对现场管理人员、施工队应有社会保险保障，保险费用由本单位自行承担并提供相关证明。

本承诺书一式四份，场馆方执两份、参展商单位和施工搭建商各执一份，自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《用电申报表》的必要附件。

参展商：

展位承建服务商：

（公章）

（公章）

法定代表人或安全责任人（签名）：

法定代表人或安全责任人（签名）：

现场安全责任人：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

联系电话：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

施工证申请表—光地展位 (表 10)

截止时间：请在2026年8月25日前提交至主场承建服务商（场馆号 展位号 ）。

审核合格后将纸质版报图文件加盖公章并快递2份至组委会主场承建服务商

请完整填写、签名并盖章

组委会主场承建服务商： 广州土星铍人文化传媒科技有限公司 电话：020-84228388 邮箱：3188837505@qq.com	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

特装施工单位进场人员名单

一、企业名称:

法定代表人:

二、企业授权负责人:

职务：

电话:

三、进场事宜：

四、人员名单:

[illegible]

本企业保证以上人员为本企业员工。若本公司的人员因任何原因在场馆各展区内引起任何后果，我司愿意承担相关法律责任及赔偿因此所造成的一切损失。（可以附件形式提供施工人员名单）

企业签章:

年 月 日

备注:

- 1、此表格由特装承建施工单位负责填写。
- 2、本表格填写完，可复印一张，序号顺次延续。
- 3、上述进场员工需要提供身份证复印件，由企业盖章，统一由企业进场负责人收取交给组委会主场承建服务商。**为确保展会安全，请所有施工单位必须为其展位购买单人保额 200 万，总保额不低于 1500 万的保险，包括但不限于雇主责任险、第三者责任险和财产损失责任险，并向主场承建商提交所购展位的保险凭证，未购买相关保险的施工单位不允许进场搭建（购买保险服务可参考第 5 页）。**
- 4、**施工证件工本费：施工人员证 30 元/证/人，每 9 m²申请 3 个施工人员证，施工车证 50 元/证。有效期为 2026 年 9 月 10-11 日，09:00-17:00 以及 9 月 12 日 16:00 以后至撤展完成。9 月 12 日-9 月 14 日展览期间无效。施工人员证和施工车证由组委会主场承建服务商负责办理。**

特装搭建商搭建报图范本

■ 效果图（参考）

效果图

说明：

1.本展位为夹板结构，面饰防火板。
2.地面铺设阻燃地毯。
3.电路为阻燃电线外圈PVC管。

		参展单位			
		施工单位			
审定		设计	图纸	效果图	
审核		制图	内容		
项目负责		核对			

■ 正平面图、侧平面图、正立面图（参考）

正平面图

侧平面图

正立面图

阻燃夹板结构，面刷防火漆。

地面铺设阻燃地

		参展单位			
		施工单位			
审定		设计	图纸	效果图	
审核		制图	内容		
项目负责		核对			

RVV-4X4+PE1X4 TC25-FE

↑

N1 ZR-RVV3*2.5MM套直径20难燃PVC塑料管敷设

N2 同上

N3 同上

N4 同上

N5 同上

N6 同上

电路设计及施工说明:

- 1/本特装展位用电必须采用有漏电保护的空气开关作保护。
- 2/电线敷设采用难燃双塑铜心线或护套电线，套难燃的PVC塑料线管或金属保护，灯具引线采用金属软管作保护。
- 3/地面和地板暗敷电线要求套金属管保护。
- 4/每20M2配6公斤干粉灭火器。

序号	图例	说明	功率	数量	小计
1		射灯	100W	4	400W
2		轨道灯	20W	32	640W
3		金卤灯	150W	8	1200W
4		日光灯	23W	50	1150W
5		开关电源	6A	1	
合计				94	3390W

		参展单位			
		施工单位			
审定	设计	图纸 内容	电路图		
审核	制图				
项目负责	核对				

XXXX配电系统图						
总开关电箱/分路控制开关	难燃电线规格及敷设方式	回路编号	数量X功率	容量(KW)	灯具名称	备注
电路材料设计说明： 一、开关及漏电开关型号、规格 JDLK-2C45漏电电箱 In 6A TAn=30mA Un=380V 二、难燃电线4*6 三、电路敷设漏电保护方式 四、功率（千瓦）=3.5KW 五、电流（A）=6A						
		N1	4*100W	0.4	射灯	
		N2	20*20W	0.4	筒灯	
		N3	8*150W	1.2	金卤灯	
		N4	20*23W	0.46	日光灯	
		N5	20*23W	0.46	日光灯	
		N6	12*20W	0.24	筒灯	
		N7	10*23W	0.23	日光灯	
		N8				
		N9				
		N10			插座	
		N11				
		N12				

电路设计及施工说明：

1/本特装展位用电必须采用有漏电保护的空气开关作保护。

2/电线敷设采用难燃双壁铜心线或护套电线，套难燃的PVC塑料线管或金属保护，灯具引线接线采用金属软管作保护。

3/地面和地板暗敷电线要求套金属管保护。

图例	说明
	三相带漏电开关
	单相分路开关
	单相插座

灯具名称	功率因素	电流计算方式
白炽灯/电子式光源	*1	单相电流 I (A) = P (W) / (220V * 功率因素)
电感式光源	*0.5	单相电流 I (A) = P (W) / (220V * 功率因素)
金属卤化物灯	*0.6	单相电流 I (A) = P (W) / (220V * 功率因素)

		参展单位	
		施工单位	
审定	设计	图纸内容	电路图
审核	制图		
项目负责	校对		

用电申请表-光地展位 (表 11)

截止时间: 请在2026年8月25日前提提交至主场承建服务商 (场馆号_____展位号_____)。
审核合格后将纸质版报图文件加盖公章并快递2份至组委会主场承建服务商

请完整填写、签名并盖章									
组委会主场承建服务商: 广州土星铨人文化传媒有限公司 电话: 020-84228388 邮箱: 3188837505@qq.com		参展商名称							
		联系人							
		电话							
		传真							
		电子邮箱							
单位: 人民币: 元/展期									
电箱规格		8 小时电费价格		24 小时电费价格		数量		金额	
6A /220V (1.2KW)		600		1800					
10A / 220V(2.2KW)		800		2400					
16A / 220V(3.5KW)		1000		3000					
10A / 380V (5KW)		1500		4500					
16A / 380V(8KW)		1800		5400					
20A / 380V(10KW)		2100		6300					
25A / 380V(13KW)		2400		7200					
32A / 380V(16KW)		2900		8700					
40A / 380V(20KW)		3400		10800					
50A / 380V(25KW)		3900		11700					
63A / 380V(30KW)		4500		13500					
配电电箱押金		1000 元/个							
项目		价格				数量		金额	
32A 以下电箱租金 (包含 32A)		350							
63A 以下电箱租金 (包含 63A)		550							
220V 施工用电		450							
380V 施工用电		700							
推荐特装搭建服务商: 光地展台装修施工管理费				25 元/m²/展期					
非推荐特装搭建服务商: 光地展台装修施工管理费				40 元/m²/展期					
非推荐特装搭建服务商光地展台施工安全及清场保证金 (90 m²以下)				30000 元/展位/展期					
非推荐特装搭建服务商光地展台施工安全及清场保证金(90 m²以上含 90 m²)				50000 元/展位/展期					
推荐特装搭建服务商光地展台施工安全及清场保证金 (90 m²以下)				15000 元/展位/展期					
推荐特装搭建服务商光地展台施工安全及清场保证金 (90 m²以上含 90 m²)				25000 元/展位/展期					
合计金额		人民币 (大写) 万 仟 佰 拾 元整						¥	

【备注】

1. 此表格由特装承建施工单位负责填写。

2. 组委会推荐的特装搭建服务商(详见第 13 页)施工管理费按 25 元/m²/展期 (非大会推荐, 40 元/m²/展期)。

3. 8 月 25 日后申请将按订购价格, 并加收 50%附加费。

4. 不接受第三方汇款单位, 通过第三方汇款的单位责任由汇款方承担。

5. 特装展位的参展商请同时填好其它所需表格, 所有申请必须连同款项交齐方为有效。汇款后请将汇款凭证 (注明展位号、发票抬头和联系人方式) 发送至我司邮箱, 以便我司开展工作。

6. 如展位有需要 24 小时通电的设备或电器等请申请 24 小时用电, 若展位只需照明用电即申请 8 小时用电。
(若参展单位由于 24 小时用电需求但却没作申请而引发展品损坏, 由参展单位自行负责)

日期: _____ 签字盖章: _____

电箱电源及相关能源位置图 (表 11-1)

截止时间：请在2026年8月25日前报图完毕，由主场承建服务商审核。
审核合格后将纸质版报图文件加盖公章并快递2份至组委会主场承建服务商

场馆号 _____ 展位号 _____

请完整填写、签名并盖章		
组委会主场承建服务商： 广州土星铍人文化传媒有限公司 电话：020-84228388 邮箱：3188837505@qq.com	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

【备注】

1. 此表格由特装承建施工单位负责填写。
2. 光地展位除已向组委会申请的用电箱以外，**必须自备施工配电箱（配置漏电保护开关）**，自备电箱功率大小等同于申请电箱功率。
3. 展位与电源箱的距离应不少于 80CM，展位与墙体的距离不少于 60CM，不得阻挡消防设施，不得占用消防通道。各参展商需对所搭建特装展台的电箱负责，并于电源开通后留心看顾。
4. 请在以下图例中**标出电箱主要电源的位置**。如没提交，将以**电路图电箱位置**为准，**现场变更将加收服务费。**

展台平面方位图（每方格为 6*6m）

展台面积	
三箱空气开关箱（数量及规格）	
电话线（条）	
网络线（条）	
标识：	
三箱空气开关箱位置请用 w 标注在展位内	

日期： _____

签字盖章： _____

运输委托表（表 12）

截止时间：请根据对应各货运收发情况把表格发送至展会指定展品运输商

大会指定承运商	
国内承运商：广州市卓溢物流代理有限公司	
地址：广州市黄埔区港前路715号丰领商业楼310A-C室	
联系人：陈先生 手机：13719239600 电话：+86-20-82290518 邮箱：exhibition@zhuoyiwuliu.com	

一. 截止日期

自运展品确认件数,重量,体积等详细资料日期	2026 年 9 月 5 日前
展览会货物进馆日期	2026 年 9 月 11-12 日 09:00 至 17:00
展览会开馆日期	2026 年 9 月 13-15 日
闭馆日期	2026 年 9 月 15 日下午

二. 服务项目

A. 客户发货地上门提货至展位
B. 全国各地专车运输到展馆
C. 客户自行发货到我司仓库，由我司从仓库到展馆展位服务
D. 展馆进场车证代办
E. 展品的进馆/撤馆服务
F. 客户包装物料的储存、搬运服务
G. 我司从展台收取展品，回运至目的地的物流服务

三. 收费项目

1. 由展馆门口送至展台	RMB80.00 元/立方米（最低收费 RMB 80.00）
2. 由展场外（轮候区）送到展位	RMB250/立方米/票，最低收费 1 立方米
3. 由展台送至展馆门口装车	RMB80.00 元/立方米（最低收费 RMB 80.00）
4. 保管空箱	RMB100.00 元/CBM/展期
5. 包装材料购买	纸箱：RMB50.00 元/个，拉伸膜：RMB80 元/卷
6. 仓库集货（含 3 天仓租，送到展位）	RMB320 元/立方米，最低收费 1 立方米
7. 代办货车证费用（车/证/次）	RMB100（出证后，轮候区派发，另需支付展馆每证 50 元，押金 300 元）
8. 手拉车租赁	RMB50 元/小时，押金：RMB300 元/台

【注意事项】

- 1、请注意: 展览品中若有任何单一件展品 (连包装箱计算在内) 超过 3 吨, 从首吨开始计算, 每吨加收 100 机力操作费; (长)3 米 x(宽)2.2 米 x(高)2.5 米,超其中一项加收 20%, 两项加收 30%, 三项加收 40%; 超过 9 吨或需要吊机、起升机等, 请提供详细尺码重量, 我们另行报价。并于 2026 年 9 月 6 日前与我司确定展品到馆时间, 日期及有关操作程序。
- 2、我司可为客户办理客户发货 展台的一站式业务, 请于 2026 年 9 月 3 日前与我司联系,逾期会产生额外费用, 并不保证能按时送达展台。
- 3、由我司代为提货并运送到展台请于发运后将提单发邮件到我司, 我司提货时间为展会布展前二天安排, 如因展品过早到达货站而产生的仓储费用由展商自己负责。
- 4、其他费用:在货站产生的一切费用将以实报实销方式向展商收取(代收发货的)。
- 5、展览会结束后, 我司代理发货到目的地货运站: 根据货物的体积重量及运输距离单独报价。
- 6、以上费率不包括运输保险, 如需保险, 按照货值的 0.8% 如果在我司负责运输途中产生的碰撞或损毁, 不能提供有效的运输保险单据的, 我司不予受理。能提供有效运输保险证明单据的, 我司协助跟踪赔付事宜。
- 7、未列明收费项目, 请直接联系我司进行沟通落实。

四、展品车辆证件办理流程及注意事项

(一) 广州市卓溢物流代理有限公司代办展品车证联系人

李先生: 13724000257, 微信同号。

(二) 办理展品车证需提供以下资料



驾驶证正页正面.jpg



行驶证副页最近年审页.
jpg



行驶证主页背面.jpg



行驶证主页正面.jpg

(二) 办理车证小程序



(四) 办证流程

1. 展商需添加我司办证联系人微信。
2. 展商准备好材料后，通过微信小程序填写和上传所需车辆信息，然后提交。
3. 系统审批通过后，在小程序支付相关费用后联系我司办证联系人确认后续操作。
4. 资料上传过程中有不明白的，应第一时间咨询我司联系人，以免操作错误。

(五) 注意事项

1. **小程序办理建议在车辆进场前 24 小时受理完毕并提供受理单号，以免出证缓慢导致延误车辆进场。**
2. 每张车证当天仅可一进一出。

(六) 费用明细：

1. **筹展车证：350元（固定费用，通过办证小程序支付，含50元工本费，300元押金）**
2. **撤展车证：350元（固定费用，通过办证小程序支付，含50元工本费，300元押金）**
3. **代办服务费：筹、撤车证各收取100元/个。（展商通过小程序办理后提供受理回执，由我司人员代领后派给司机）**

(七) 押金退还：

如果办证车辆没有出现违规情况，则押金会在展会结束后10-15个工作日原路退回展商付款的微信或者支付宝账号。车辆一经进入展馆计时区，便开始计时，**每个车证有2.5小时的免费停车时间，超出后，按每半小时50元在押金里扣除，300元封顶。**若展品车辆在展馆内有重大违章违纪操作，押金全扣除之余，展馆还会保留追究相关法律责任的权利。

如展商有任何缴费或扣押的问题，可致电展馆办证中心咨询。A区：89131079、B区：89130186、C区：89071064、D区：89133628。

五、特色服务--展品预约管理系统

为了节约参展商的时间，提高筹撤展效率，广州市卓溢物流代理有限公司还为参展商提供了绿色预约通道——【展品预约管理系统】；需要筹/撤展搬运服务的参展商只需以下四个步骤就可以体验高效的预约搬运服务：

1. 注册登录展品预约管理系统；
2. 在微信移动客户端输入展品名、数量；
3. 在微信移动端下达搬运服务指令；

4. 卓溢公司接到指令，提供搬运服务。

运用展品预约管理系统打破传统的面对面预约搬运服务，参展商可以更有效的控制展品搬运时间，提高筹撤展效率，还可以实现展商对展品的实时跟踪。成功为广交会、中博会、家博会、建博会、照明展等提供承运服务，在大会的帮助推广下已经有参展商在卓溢物流展品预约管理系统成功体验了：上门提货、仓库寄存、转展、展品搬运、包装物回收的一站式服务。

使用展品预约管理系统预约展品搬运服务，将会优先操作。

微信扫二维码可直接在线注册预约



附件：《展品进出馆付运委托书》及展品外包装的“标贴”（客户填写）

展品进出馆付运委托书

致：广州市卓溢物流代理有限公司

以下是我司预备参加“2026 广东国际旅游产业博览会”的展品明细表：

展商名称：			展台号：			总件数：		
箱号	包装规格/ 材料	展 品 名 称：	长（cm）	宽（cm）	高（cm）	体积（CBM）	重量（kg）	备注

总计：立方米：公斤：

我司委托**广州市卓溢物流代理有限公司**提供如下服务：

A. 筹展 1. 场馆门口装卸搬运至展台（）
2. 客户自行发货到我司仓库，由我司从仓库到场馆展位（）
3. 上门提货至展台（）
4. 包装物料/包装箱存仓、搬运（）

B. 撤展 1. 展台运至场馆门口装车（）
2. 展台至全国各地的物流回运（）
3. 该场展会的转期/转届/转展（）

我司承诺及明白如下事项：

1. 我司已细阅并确认此份运输指南及运输收费标准，同时对本委托书所填写内容的正确性和真实性负责。

2. 我司明白所有安排市内提货的展品，如实际抵达广州或广州货站的时间超过卓溢公司指定期限 2026 年 9 月 5 日--9 月 6 日，市内提货费需加收 50%的加急费。

3. 我司明白并确认展品包装必须符合指南中关于展品包装的要求。

4. 我司同意卓溢公司员工在展品进出馆前对展品的体积和重量进行核对及更正，并按展会运输指南的收费标准计算进出馆费用及向我司收取。

5. 如我对展品卸车就位有特殊的要求，或需要之服务未包含在此运输指南内，我必须至少在布展前 5 个工作日以书面通知广州市卓溢物流代理有限公司，并注明是否使用吊机。

6. 我司同意及接受付款方式为： A. 其他（） B. 汇款（）

【提示】参展商必须在布展前 5 个工作日内邮件此委托书到相应大会承运商，展品进出馆 时间及运费总额将由大会承运商向我司书面确认提供。我司现盖章确认此委托书。

委托单位：_____ 现场负责人姓名：_____ 联系电话：

我司到达场馆日期及时间：_____ 邮箱：

展商确认盖章并签字：_____ 日期： 2026 年 __ 月 __ 日

（*此委托书必须在 2026 年 9 月 6 日前电邮至相应大会承运商处）

保险购买登记表（表 13）

截止时间：请在2026年8月25日前附上保险购买凭证（场馆号_____展位号_____），
如未购买保险可查阅《参展指南》第15页，联系大会推荐保险公司“中国人民财产保险股份有限公司”购买保险。

请完整填写、签名并盖章		
（更新为保险负责人信息）	参展商名称	
	联系人	
	电话	
	传真	
	电子邮箱	

保险购买凭证

安装监控承诺书（表14）

请务必将此表于2026年8月25日之前上传至主场服务系统并于系统上申报租赁（场馆号_____展位号_____）

为保障展会的安全，维护展商与观众的权益，应海珠区治安大队最新要求，所有特装展位均须安装监控设备。针对本届大会监控设备安装做出以下规定：

一、搭建商必须在布展最后一天（9月10日）下午15:00前，完成所搭建展位的监控设备的安装并完成调试正常运作。如发现搭建商超时未安装、超时未调试完成、未正常运作、未按规定安装监控设备的，每个展位扣除施工押金500元。

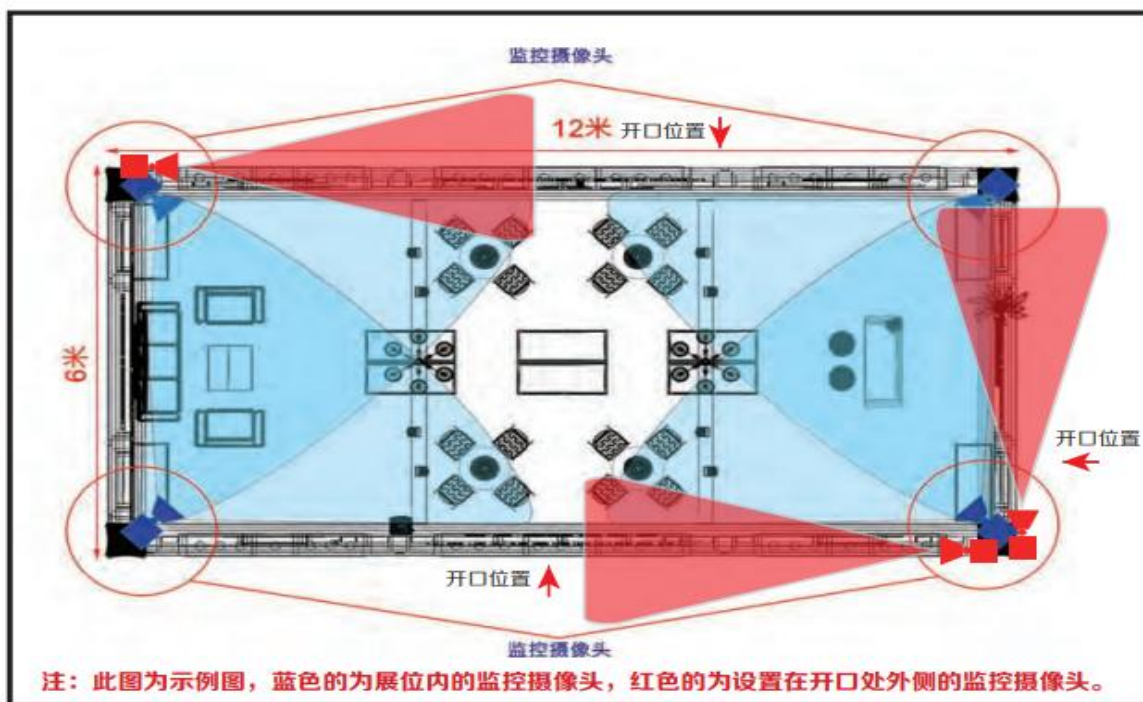
二、监控视频的储存时间不得少于7天，且监控设备的图像及录像必须可以实时调看且回放72小时内。

三、任何人不得向个人或其他单位提供，不得擅自复制、查询、传播图像信息（公安机关要求的除外）。

四、任何人不得擅自删除、修改监控系统的运行程序和记录。

五、监控设备必须全面覆盖展位，不留监控死角。在特装展位区域应满足每个展位至少1套高清监控设备覆盖。搭建商报图的图纸上必须标示出监控设备安装位置，并按图施工。

六、请将此承诺书填写完整，并将对应展位的监控安装示意图一并提交。



我司已阅读并承诺遵守上述规定，如有违反，自愿接受主办方和主场承建商的处罚。

搭建单位名称（加盖公章）：

现场联系人：_____ 联系方式：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

主场承建商可提供监控设备租赁，费用：150元/展期/支。

监控设备安装标准

序号	展位面积	安装数量	备注
1	18-36 平方	1 台	1、展位内监视范围要求无死角 2、确保监控头通电正常运作 3、调整好监控角度的可视范围
2	37-72 平方	2 台	
3	73-120 平方	3 台	
4	121-199 平方	4 台	
5	200 及以上	5 台	
联系人：谭小姐 联系电话： 13826236687			

2026广东国际旅游产业博览会组委会：

由我司提交予2026广东国际旅游产业博览会之所有图纸（包括施工图、设计效果图、展位配电图）及其他施工资料，均属真实，且将与2026广东国际旅游产业博览会展览期间呈现一致。

本公司郑重承诺：
接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，及时消除隐患，确保安全。如在展会搭建、布展、撤展期间，展位出现与图纸不符的情况或投诉，一经核实，我司愿意接受所有展会规章制度及各项规定的相关处罚，并承担所有因此带来的不利后果。

展位号： _____
搭建商单位： _____
盖章： _____
签字： _____
日期： 年_____月_____日

音量控制承诺书（表16）

展位号：

本单位作为 2026 广东国际旅游产业博览会参展商，明确知晓展览区域属于公共区域，应当自觉维护好此区域的展览秩序，为观众营造良好的参观环境，避免音量恶性竞争的现象发生。因此，我单位会严格遵守主办单位制定的视频播放管理和音量控制要求，播放的音量控制在 65 分贝以下；且展览期间指定专人负责展台内视频播放音量控制；相关设计会将视频设备朝向展台内部。同时，本公司将积极配合主办单位，监督其它展商，如有违反相关规定，将主动向主办单位提出投诉。如本展位违反展会的视频播放管理和音量控制规定，我司自愿接受大会的相关处罚，并承担其后果。

特此承诺！

参展单位（加盖公章）：

音量控制责任人：

联系电话：

第四部分 场馆管理规定

《防控安全规定》

1. 展馆设有医疗室，地点为 A 区珠江散步道4-1柜台；电话：+86-20-89130120。
2. 急诊就医请致电“120” 急救电话。
3. 搭建商如发现施工人员出现发热（37.3 及以上）、咳嗽等呼吸道症状，敦促其尽早到正规医院就诊治疗。发现异常情况及时向主场搭建商、主办单位、展馆方和属地疾控部门报告。
4. 现场施工人员必须做好以下事项——
 - 4.1 严禁带病作业，严禁注意个人卫生，光膀、穿拖鞋作业。
 - 4.2 施工人员需根据指引有序排队进馆。
 - 4.3 办理各类业务（如：证件、现场服务申请、其他柜台业务等）时，需服从现场工作人员指引，在指定区域内排队等候（地面上贴地标线或脚印），尽量避免人与人直接接触。
 - 4.4 在馆期间勤洗手，保持个人卫生，如有不适或发现周围人员有发烧、咳嗽等，需及时向展会现场工作人员反映。
 - 4.5 展馆内严格禁止私自提供餐饮茶歇服务，禁止外带食品、饮料进入展馆，如需用餐，可前往A区A 层及负一层餐饮区就餐，或前往1.2馆午餐区/买家休息区就餐。
 - 4.6 科学排班，避免过度劳累，杜绝带病工作。
 - 4.7 手部触碰展样品、展具前尽量佩戴好手套，若直接触碰后，应避免触碰眼、鼻或口，并立即对手部进行清洁及消毒。

《结构安全条例》

1. 必须遵守《参展指南》所涉及各事项，如有违反《参展指南》所涉及各事项，组委会将视违规情况进行对应处罚，处罚详情见P54《展会处罚条款》。
2. 搭建物必须建在大会承办机构所划定的范围以内，任何展位结构或展品都不得超出展位边界（包括上空）。不得阻挡消防栓，不得占用消防通道。
3. 所有搭建物不能封顶，与墙的距离不小于60CM，如展位超高，经现场消防部门查处，将扣除展台施工安全及清场押金。
4. 用玻璃或木板材料封顶的一律安装悬挂式6公斤干粉灭火器，每20m²配置一个，20~30m²配置两个，以此类推。用布质材料封顶的，布与布之间需留有20公分间隔，并按每5m²/公斤喷涂阻燃剂（尼龙布、网孔布按16m²/公斤）。
5. 展位搭建涉及玻璃展具的，需遵循以下规定：
 - a、玻璃安装在两米以下且单件玻璃面积超过3m²的一律使用钢化玻璃。
 - b、玻璃安装在两米以上位置的，不论面积大小一律使用钢化玻璃。
6. 不得使用可燃或易燃材料进行搭建和装修，搭建摊位使用的材料应为非易燃烧且燃烧扩散率不低于2级，场馆内不得（大面积）使用万通板、KT板、阳光板以及未经阻燃处理的纸、树皮、草藤等，**违者将视情节轻重进行罚款。**
7. 展会期间，不得在场馆内对展品或展览材料进行大面积油漆。仅在筹展期间，所有安全防护措施就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。安全防护包括：①在通风处进行油漆；②使用无毒油漆；③水泥地面上铺设塑料防漆布；④不得在场馆垂直建筑（即墙）附近油漆；⑤不得在场馆内或场馆附近倾倒或冲洗油漆材料。
8. 展位地毯必须使用正规的地毯胶布，严禁使用立时得等难清洁材料，如有违反，清洁费用由参展商支付。
9. 严禁使用双面及单面胶等粘贴材料在场馆通道的柱子上粘贴任何物件。仅允许使用非残留性的单面、双面布胶带将地毯和其它地面覆盖物固定于水泥地面。不允许在石质地面或墙面上使用粘胶物。不允许使用背面有粘性的（可粘贴）图案或宣传品粘于建筑物的任何部位。如有违反，清洁费用由参展商支付。
10. 不得在展厅人行通道、楼梯路口、电梯门前、消防设施点、空调机回风口等地段随意乱摆、乱挂、乱钉各类展品、宣传品或其它标志。大楼任何部位不得打入钉子、螺丝或钻洞。因此而造成的损失，应由责任方承担。
11. 未经许可，不得在大堂内施工、搭建或拼装。不得改变大楼地面、墙、门窗或建筑物其它部分的结构，因此而造成的失，应由责任方承担。
12. 特装展台的搭建必须考虑到场馆的整体效果，背景板必须设在靠近展台后三份之一的位置，且不能对邻近展台的视觉造成影响；如果组委会或主场承建服务商认为展台设计中的背板或侧板遮挡了邻近展台，组委会或主场承建服务商保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力。
13. 展位背面必须做美化处理（即净色、封平处理），维护场馆整体美观。
14. 展场内不准有明火作业（明火、电焊、气焊），**违者将视情节轻重进行罚款。**
15. 展场内用电安装须提前向大会主场承建服务商申报，经审核后，在大会电工监督下方可实施，严禁擅自装接电源和乱拉电线。更不得将消防器材挪作它用。
16. 特装展位不得遮挡或覆盖场馆的地面电井口、照明、动力电箱、电话配线箱。
17. 布展单位的电工必须持证上岗，施工期间必须随身携带有效电工证，否则不允许进馆施工，**违者将视情节轻重进行罚款。**
18. 进入施工现场的人员必须按规定佩戴好安全帽，脚手架的材料及搭建，必须符合施工规范要求，牢固可靠，严禁使用高度为2米以上的木质脚手架，禁止使用木制梯，禁止使用2.5米以上的手扶梯，禁止使用有安全隐患的脚手架等。**违者将视情节轻重进行罚款。**
19. 展位报建图纸包括正、侧、剖面图、结构图，标明尺寸、材料，要有文字说明及用电负荷，并附电气布置图、配电系统图。
20. 电箱开关，要安装在明显、安全、便于操作的位置，必须租用场馆的电箱，并且自备带漏电保护的下装电箱与之接驳。
21. 所有搭建材料及展品必须在按大会指定日期之前由展商自行撤离场馆并妥善处理；如经承办机构处理，需额外收费。

-
22. 请勿利用场馆主体设备设施搭建靠牵拉展位的展架。防火喷淋设施或灯具上严禁系挂物体。场馆上空架不能悬挂吊旗；施工单位不得在网架上进行重物悬挂和牵引，私自吊挂一经发现，立刻拆除，并给予**处罚**。
 23. 请不要携带与场馆相同或相近的展具、铝料进场施工。
 24. 组委会和有关政府部门保留对展商和搭建商递交的方案进行修改的权利。所有的展台准备和施工工作须经批准方可实施，否则展商将承担一切引发的责任和后果。
 25. **基于消防及安全的原因，展会原则上不允许搭建双层展位，只允许搭建单层展位。**

《安全管理规定》

展商委托的施工单位在布展、撤展及展台管理过程中的有关事项。参展商必须采取有效措施确保其委托的施工单位遵守本规定，明确大会对施工单位及工作人员（以下简称“施工人员”）的管理权利，并保证对施工单位在布展、撤展及展台管理过程中的行为向大会承担责任。本规定未尽事宜，由大会主场承建商负责解释。

一、关于安全施工的规定

1. 所有施工单位（包括自行布展、撤展的参展商，下同）都需提交盖有参展商和施工单位（如有）公章的《安全责任书》给大会主场承建服务商备案方可入场施工。
2. 所有光地特装装修申请表、设计图纸及《安全责任书》必须于大会指定日期前提交至主场承建服务商处初审，没通过审图的施工单位，届时将不能入场施工。
3. 施工人员在筹、撤展期间必须正确佩戴合格安全帽、正确佩戴证件和反光马甲方可进入施工现场，施工人员佩戴的劳动保护产品必须符合劳动保护要求。
4. 禁止疲劳作业、通宵作业、酒后作业。
5. 施工现场使用的梯子高度不能超过2.5米、脚手架一定要牢固，节点要刚性铆固，严禁使用有脚轮的脚手架。移动登高工具时顶端不可置物或站人。木梯不允许入场使用！
6. 施工人员严禁在展厅内打架、斗殴、赌博等违反《治安管理处罚法》及《刑法》之行为。一旦发现，大会组委会和主场承建服务商有权将行为人驱除出展厅、没收其证件及扣除本展台所有装修安全及清场保证金，并拒绝其再次入场施工。
7. 各专业的施工人员只能从事自身专业的施工，严禁跨专业施工作业。其中电气施工人员在从事电气施工过程中必须持有国家有关部门颁发的专业操作证书，并佩戴证件作业。施工单位需更换电气施工人员的，应当提前申报，并取得有关施工证件后方可入场施工。
8. 施工单位未经许可不得携带电锯、切割机、焊机、空压机进馆作业。**违者将视情节轻重进行罚款。**
9. 高空作业必须使用合格安全的提升工具及操作平台。施工人员在从事高空作业时，必须系好安全带，并佩戴、使用相关劳动保护用品。施工方应在高空作业区域周围设置安全区，设置明显的警示标志，并派专人指挥、看护相关工作。
10. 施工单位严禁私自使用场馆结构进行吊挂、捆绑等。
11. 展台高于相邻展位的装饰物及展位背板必须做美化处理，以维护展厅整体美观。
12. 施工单位在布展、撤展过程中不得遮挡消防设施，不得占用消防通道、紧急出口及观众疏散通道。
13. 施工单位在施工过程中严禁使用易燃、易爆物品及违禁物品，严禁在展厅内从事大面积的喷漆、刷漆工作。展台需进行水电安装的，应当提前申报，并按照批准的设计方案进行施工，严禁私自接驳及超负荷接驳电气设备。**违者将视情节轻重进行罚款。**
14. 展台所采用的材料应选用符合国家临时性建筑材料使用标准的阻燃或难燃物料，并进行防火处理。展台内安装的高温灯箱、强光灯具必须加装保护装置，并预留散热空间。
15. 场馆内不得使用电焊、气焊等明火作业，**违者将视情节轻重进行罚款。**
16. 施工人员的施工证件不得涂改、复制、转借。施工人员进出施工现场时，应当服从大会有关人员的检查。

-
17. 严禁出现野蛮施工，违规搭建、拆除展台及不遵守组委会及主场承建服务商规定提前撤展的现象，**违者将视情节轻重进行罚款。**
 18. 严禁损坏场馆设施、设备，或改变其使用性质和位置，一旦发现，视情节轻重进行**罚款**。在施工和展览期间，由于施工单位原因造成现场起火、断裂、倾斜、工程坍塌，或造成其他重大财产损失、人员伤亡的，大会除有权没收全部保证金外，还有权要求施工单位赔偿由此所造成的一切损失，并取消施工单位现场施工许可，情节严重须追究刑事责任的，交由司法机关处理。
 19. 如果展位有地台，地台的尖角处务必进行软包处理，预防造成人员受伤。

二、关于展位清洁的规定

1. 施工单位撤展时必须同时清理干净本展位的装修垃圾，并自行将板材垃圾运离场馆。
2. 施工单位必须在规定时间内拆除展台及清运完装修垃圾，延时将被扣罚展台施工安全及清场保证金。
3. 施工单位将自己展位垃圾丢到别人的展位或丢到场馆门口周边的，**将视情节轻重进行罚款。**

三、关于展会现场秩序维持的规定

1. 参展商在开展期间展位上的有声宣传及表演音量不得超出65分贝。违者经提醒仍不予改正的，大会主场承建服务商有权对其采取临时断电措施，勒令整改；
2. 高空表演高度原则上不能超过2米，如有超过2米参展商需提前申报办理相关手续，否则大会主场承建服务商有权暂停该表演（不按规定暂停表演的将处2000元以上10000元以下的处罚）。
3. 开展期间展位需有持证电工值班，若发生用电超负荷及用电不当引致的断电、产生火花等用电意外，大会主场承建服务商有权对其展位进行断电处理，并勒令其整改，对因此造成场馆设施、设备损坏的，大会将有权责成其赔偿一切经济损失。
4. 展位内若安装用水设备的，必须有专人看管，若发生操作不当或疏忽引至漏水、溅出、溢出等，造成展会通道地毯浸水或场馆设施、设备损坏，大会将有权责成其赔偿一切损失。
5. 展位内的展品、工具、包装物等严禁放置在展位天花、后墙及展位外，不得影响展会形象及阻塞消防及场馆整修通道。
6. 严禁展位搭建物的投影面积超出承租面积，**违者将视情节轻重进行罚款。**
7. **严禁展位搭建物超出限高规定，基于消防及安全的原因，展会原则上不允许搭建双层展位，只允许搭建单层展位特装展台限高为4.5米。如展位超高、超宽，经现场消防部门查处，责任自负，并扣除本展台施工安全及清场保证金。**

四、搭建商应为参展商和展台搭建施工购买意外险（如展位险、第三者险、高空危险等）。

五、施工管理处罚规定

1. 施工单位违反国家有关法律法规及本规定，致使在布展、展出、撤展过程中造成大会或任何第三方人身及财产损失的，由施工单位承担全部责任。大会因此被任何第三方追索的，大会将有权要求施工单位予以赔偿，赔偿的范围包括但不限于大会承担的赔偿金额、诉讼费用及合理的律师费用等。
2. 施工单位违反国家有关法律法规及本规定违规作业的，大会主场承建服务商有权采取勒令整改、暂停施工、取消现场施工许可、扣除展台施工安全及清场保证金等大会认为合理的方式处理。
3. 施工单位违反国家有关法律法规及本规定违规作业的，大会将有权根据其参与参展商签订的合同及管理权限追究参展商的违约责任。参展商以违约金的方式承担违约责任，违约金金额原则上以大会所遭受的损失为原则。大会将有权在施工保证金中直接扣除违约金。
4. 施工单位若违反施工安全规定的，将会根据情节进行处罚，处罚金额500元起。

《消防安全规定》

所有参展商、搭建商及工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及中国出口商品交易会场馆有关消防安全规定。

1. 布/撤展禁止在场馆内吸烟及使用天那水、酒精等易燃物品作业的。**违反规定者处人民币1000元以上罚款。**
2. 保持通道畅通，主通道宽度不得小于4米，其余通道宽度不得小于2米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前布展和摆放展样品，违者责令其拆除。
3. 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向大会主场承建服务商申报，经大

会审核批准，电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商承担一切责任。安装时应使用阻燃电线和遵守用电安全规程，经验收合格后方可供电使用。

4. 自行装修展场，搭建摊位、展台（架）、广告牌（架）等，事先必须向大会搭建商申报，经批准后方可施工。装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，并责令拆除。
5. 场馆天花及固定设施上不允许悬挂任何物品。展位与电箱的距离不少于80CM，在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防栓等消防设施。
6. 在场馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、碘钨灯等电热器具及大功率灯具，场馆内严禁使用霓虹灯。
7. 严禁有毒或危险品带入展场，包括：易燃液体、压缩气体和有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。
8. 在施工、表演时，严禁明火作业（电焊、气焊等）。**违反规定者处人民币5000元罚款。**
9. 参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的展样品务必及时清理并运出展区，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及展位的背面或者展位间的通道上。违者予以处罚并责令清理。
10. 展台的搭建指引：
一层展台的搭建高度参考《参展指南》，用玻璃或木版材料封顶的展台必须自行配置悬挂式6公斤干粉灭火器，20m²配置一个，20~30m²配置两个，以此类推。用布质材料封顶的，布与布之间需留有20公分间隔，并按每5m²/公斤喷涂阻燃剂（尼龙布、网孔布按16m²/公斤）。
（注：基于消防及安全的原因，只允许搭建单层展台，单层展台限高4.5米。）
11. 展位搭建涉及玻璃展具的，需遵循以下规定：
（1）玻璃安装在两米以下且单件玻璃面积超过3m²的一律使用钢化玻璃；
（2）玻璃安装在两米以上位置的，不论面积大小一律使用钢化玻璃。
12. 任何参展车辆油箱内的汽油存放量不得超过4公升，否则由此引起的消防安全责任由参展商承担。
13. 任何人员发现安全隐患，请立即通知大会。遇有紧急情况，请保持冷静，服从大会工作人员统一指挥，有序撤离。

《用电安全管理规定》

1. 电力供应:大会提供基本展览馆照明。
2. 标准电力供应为：三相五线制，380伏特/220伏特（V）50赫（Hz），最大负荷100安培，如有更大电力需求,应事先提出申请。
3. 摊位水电供应将于每日展览会结束后三十分钟内关闭，若需要二十四小时电力供应，或延时断电,断电请尽早与大会主场承建服务商联系，并需另付费用。
4. 各展台确保在每天展览结束闭馆时，切断设施的电源供应，如未切断电源，组委会及场馆将关闭电源总闸，由此造成的一切后果，参展商及其搭建商承担。被切断电源之展台的供电须于次日上午向场馆提出书面申请，并经场馆安全检查通过后，再由场馆送电，**如有需要24小时不间断供电设备（不允许与照明用电共用同一个电箱）的展台，须于开展前15天以书面形式向组委会或指定主场承建商申请。**
5. 用电需求只接受提前书面申请。展会期间不允许使用接线板等多用插座。电箱更改、移位、或取消将收取50%费用。

《电力装备》

1. 为保障安全用电及足够之电力供应,所有用电设备的安装及用电量必须报告大会搭建商并接受其监督。应由持有电工操作证的人员施工。
2. 施工单位所有用电设备的安装必须符合安全标准，所选用的用电材料必须符合国家的产品质量标准和消防安全要求。

-
- (a)参展商租用电力设备的安装、布线和拆除都必须由大会指定的搭建商完成。在通电之前，所有的电力设备和装置必须由场馆技术保障部、配电班、搭建商、参展商电力负责人和组委会机构指定的有专业证书的技术人员进行测试，合格签字后方可送电，否则不予供电。正常供电过程中参展商有维护场馆配电设备的义务。
- (b)参展商在用电过程中，因展位使用大功率音响、灯光设备、违章用电引起电流大小波动导致开、关设备动作，大会不承担任何责任，如有损坏场馆设备照价赔偿。
3. 为防止由于超负荷造成短路，所有展台，一个插座只能用于一台功率在500瓦以内的展示设备或机器，不允许使用多用途插座。
 4. 电线须选用ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）和护套电线。禁止使用花线和铝芯线。
 5. 单相负荷超过10A电流，应采用三相电源设计，并三相平均分配展位负荷。
 6. 展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入场馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保场馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工搭建商应自行调整用电，直至符合此要求；普通照明类，机械动力类，变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类，扩音设备类和24小时用电设备应按分类设立独立回路，严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。
 7. 金属保护管和金属构件须做电气跨接，并做安全接地。
 8. 各电气回路必须有专用保护地线，并与凡可能接触漏电的金属物件相连。
 9. 筒灯、石英灯要有石棉垫防护；广告灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔。灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品。
 10. 使用大功率发热灯具应加装防护罩（如100W以上灯具）禁止使用500W以上的大功率灯具。
 11. 各展商和施工单位要注意爱护场馆的电气设备，不准乱拉乱接，一经发现，即做停电处罚。由此给场馆方面造成的损失，由展商负责赔偿。
 12. 展位内的用电器具及线路、开关等配电设施，要自觉接受大会电工检查。发现隐患，要配合整改，不得拒绝检查或借故不整改。
 13. 日光灯镇流器须和日光灯管分离安装，不得捆绑一起。
 14. 配电箱原则上不得安装在封闭空间内，如需安装则该房间不得上锁并需在房门上做有“配电房”等字样的标识。
 15. 任何被组委会机构认为是危险的或可能对其他参展商或观众产生不便的电力设备，组委会机构有权对其进行断电处理。所有额外的电力供应都必须向组委会机构指定的搭建商预订。

《食（药）品安全监督管理》

为保障博览会的顺利进行，各组展单位及参展企业需认真履行重大活动食品安全责任，积极配合市场监管部门的监督管理，保证博览会期间的食品安全。

一、根据《中华人民共和国食品安全法》相关规定，食品参展商须遵守相关要求：

（一）工作人员：食品生产经营人员应当进行健康检查，取得健康证明后方可参加工作。生产经营人员应当保持个人卫生，生产经营食品时，应当将手洗净，穿戴清洁的工作衣、帽。

（二）散装食品：应当在散装食品的容器、外包装上、贮存位置清晰标明食品名称、生产日期或者生产批号、保质期、拆包日期、生产者名称、地址及联系方式等内容；直接入口的无包装的散装食品应当有防尘、防蝇设施并与其他商品有明显的区域划分或隔离措施，直接接触食品的工具、容器和包装材料等应当使用无毒、清洁的售货工具，经有效清洗消毒，预包装拆封的直接入口食品不得隔天销售。

（三）预包装食品：

1. 预包装食品的包装上应当有标签。标签应当标明下列事项：

（1）名称、规格、净含量、生产日期；

(2) 成分或者配料表;

(3) 生产者的名称、地址、联系方式;

(4) 保质期;

(5) 产品标准代号;

(6) 贮存条件;

(7) 所使用的食品添加剂在国家标准中的通用名称;

(8) 生产许可证编号;

(9) 法律、法规或者食品安全标准规定应当标明的其他事项。专供婴幼儿和其他特定人群的主辅食品,其标签还应当标明主要营养成分及其含量。食品安全国家标准对标签标注事项另有规定的,从其规定;

2. 进口的预包装食品、保健品、食品添加剂应当有中文标签、中文说明书、标签、说明书应当标明食品原产地以及境内代理商的名称、地址、联系方式,符合《食品安全法》等法律法规要求。

(四) 食用农产品:能证明食品来源的相关证明文件材料和农残检查报告。

(五) 保健食品:

1. 产品的说明书及标签信息要与《保健食品批准证书》核准的内容一致,标签标识内容必须符合《保健食品标识规定》要求;

2. 不得销售盗用、假冒批准文号的伪劣保健食品;

3. 产品宣传资料(包括宣传海报、宣传册、宣传视、声材料)需经过批准,宣传内容需符合要求,不得夸大产品功效,不得存在宣称预防、治疗疾病功能等违法行为;

(六) 亮证经营:展销会期间,参展者现场展示项目在许可范围内,并应将营业执照、卫生许可证、产品检验报告/入关检验检疫报告、健康证明等资质材料复印件张贴在展位的显著位置;

(七) 索证索票:经营的食品应提供合法来源及相关索证索票资料;

(八) 不得经营下列食品:

1. 冷荤凉菜、生食海产品、发酵酒以外的散装酒、小龙虾;

2. 改刀熟食、现制乳制品、冷加工食品;

3. 不明来源的食品;

4. 用不符合食品安全标准或者要求的食品原料制作的食品。

(九) 原则不能在现场进行制作食品,如确有需求,需提前向大会申请,并按相关要求、流程报市场监管局审批。

二、博览会食品及食品相关产品展示、试吃、销售品种分类指引(供参考)

(一) 禁止展示、试吃、销售的食物品种:

1. 食品安全法规定的禁止食用的产品;

2. 现场无法提供来源及相关索证索票资料的食物及食品添加剂;

(二) 只能展示,禁止试吃、销售的食物品种:

1. 冷荤凉菜类:如凉皮、卤菜、沙拉、冷串等;

2. 冷加工食品类:如现制冰淇淋等;

3. 现制乳制品类:如自制酸奶、自制双皮奶、自制五谷乳等;

-
4. 糕点现制：如裱花蛋糕等；
 5. 生食水产品类：如鱼、虾等；
 6. 不经复热处理的改刀熟食：卤水类菜品等；
 7. 发酵酒以外的散装酒。

（三）只能展示，禁止试吃、销售的食品品种：

1. 现制水产类；
2. 动物血产品类；
3. 饭团便当类、冷类；

（四）试吃类食品的要求：

试吃类食品，液体食品不超过30ml，固体食品不超过20g，并在每个档口张贴温馨提示：每人仅限试吃一次。

三、参展单位须提交材料清单：原件或复印件，均需要加盖单位公章；各专业展各自汇总交大会专责人员统一交海珠区市场监管局审核。

（一）一般食品类：

1. 一照一证：即《营业执照》和《许可证》，经营单位为《食品经营许可证》，生产单位为《食品生产许可证》；
2. 承诺书；
3. 食品展；
4. 保健食品批准证书、出厂检验合格报告。

（三）进口食品：

1. 参展企业的《营业执照》、《经营许可证》；
2. 进口商或代理商的《营业执照》、《经营许可证》；
3. 由出入境检验检疫机构出具的参展进口食品检验合格证明；
4. 进口的预包装食品、食品添加剂应当有中文标签、中文说明书，并载明食品的原产地及境内代理商的名称、地址、联系方式；

5. 承诺书；
6. 食品展销企业落实主体责任情况自查表。

（四）现场制作食品：

1. 一照一证：即《营业执照》和《许可证》，经营单位为《食品经营许可证》，生产单位为《食品生产许可证》；
2. 食品安全承诺书；
3. 现场制作食品单位落实主体责任情况自查表；
4. 使用的食品原料有合法来源证明及检验报告；
5. 现场不得制作高风险产品，不进行初处理，只使用半成品；
6. 用水符合安全要求；
7. 从业人员的《健康证》。

（五）药品类：

1. 一照一证：即《营业执照》和《×××许可证》（其中，经营单位为《药品经营许可证》，生产单位为《药品生产许可证》）；

2. 承诺书；

3. 《产品检验报告》；

注：现场不得销售或储存现货药品。

（六）化妆品：

1. 一照一证：即《营业执照》和《×××许可证》（其中，经营单位为《化妆品经营许可证》，生产单位为《化妆品生产企业卫生许可证》）；

2. 承诺书；

3. 《产品检验报告》；

4. 进口、特殊用途化妆品的注册批件。

（七）医疗器械：

1. 一照一证：即《营业执照》和《×××许可证》（其中，二类器械经营单位为《第二类医疗器械经营备案凭证》、三类器械经营单位为《医疗器械经营许可证》，一类器械生产单位为《第一类医疗器械生产备案凭证》，二、三类器械生产单位为《医疗器械生产许可证》）；

2. 承诺书；

3. 展销产品的《医疗器械产品注册证》；

4. 《产品检验报告》；

5. 医疗器械参展单位未经报备不得组织现场体验活动。

（食（药）品安全监督管理专员：薛雯 17353190211）

《展会处罚条例》

参展商及其委托之搭建商须确保遵守大会或展馆列出之规则与条例。如参展商及委托之搭建商违反组委会或展馆的规则与条例，书面警告未果将拍照记录，扣除押金标准如下：

序号	违规行为	处罚办法及标准
1	未按要求佩戴施工证件	罚款 100 -1000 元
2	与展商纠纷展位上闹事、打架等影响展会秩序	视情况扣罚

3	未办理进馆手续，私自进馆卸货或施工搭建	罚款 500-5000 元,清理出馆
4	施工人员未正确佩戴合规安全帽	罚款 500—1000 元，情节严重的停工整改
5	特种作业在施工过程中，无证作业、未采取防护措施	罚款 1000-3000 元,并停工整改
6	未经允许,私带切割机、焊机、电锯、空压机进馆、明火作业等，经书面警告仍坚持使用	罚款 500-2000 元,并停工整改
7	现场木结构初加工、刷涂、油漆、喷漆、腻子、天那水等	罚款 500-3000 元,并停工整改
8	未办理加班手续私自加班或违规延时加班	按加班收费标准双倍计时收费
9	展台高出部分的装饰物未做美化处理	罚款 2000 元
10	现场施工方案与报图图纸不相符、展位结构垂直投影超出展位划线面积	停工整改并处罚款:1000-3000 元
11	违反消防规定，阻挡消防通道，搭建材料不符合消防 B1 级难燃要求，未按要求配备灭火器等	停工整改并处罚款:500-3000 元
12	结构安全隐患：墙体不稳、倾斜，横梁下垂变形、断头梁，临时性结构未充分固定等	停工整改并处罚款:500-3000 元
13	用电安全隐患：未按要求使用合格的电线材质、灯具、电箱，接驳工艺不规范，超负荷用电、私自用电、不规范用电等	补收电费，停工整改并处罚款:500-3000 元
14	展期未按排值班电工对展位用电进行维护、或电工不在位	罚款 500 元
15	违反展会音量管理规定,展位影音设备音量过大	罚款 1000-3000 元,停电处理
16	违反吊点施工规范的行为	扣除全部押金
17	未向主场办理进场手续私自进场搭建	罚款 500 元
18	野蛮施工，违规拆除展台（推、拉等）、不设置安全警戒区、不遵守主办单位规定提前撤展	视情况扣罚
19	施工作业过程中，违规施工造成的安全事故	搭建商承担全部责任，扣罚相应安全押金，并移交相关部门处理
20	布撤展期间展位上遗留装修垃圾遗留，地面墙面污染（油漆、燃料、木胶、贴膜等）等	视情况扣除相应押金
21	搭建商将本展位垃圾丢弃在展馆其他区域或展馆周边	按实际垃圾清运费的 1.5 倍从押金中扣除
22	在展期内，搭建商施工人员违规高空作业（脚手架无人扶稳，没有佩戴好安全绳等）	罚款 500-1000 元
23	在展期内，因搭建商使用不合格电器或不按要求进行电气施工，给展会造成消防安全隐患，在接到《整改通知书》后拒不整改	罚款 1000-3000 元
24	在展期内，因搭建商责任引发片区电源总制跳闸等电气事故，且事故未造成人员伤亡和其他财产损失	罚款 1000-3000 元，并移交相关部门处理
25	在展期内，因搭建商责任而造成的展位冒烟事故且燃烧已引燃临近物品	罚款 1000-3000 元，并移交相关部门处理
26	在展期内，因搭建商责任而造成的明火事故，且事故未造成人员伤亡和其他财产损失	罚款 1000-3000 元，并移交相关部门处理
27	在展期内，因搭建商责任而引发片区电源总制跳闸等电气事故，且事故已造成人员轻伤和其他财产损失	罚款 3000-5000 元，并移交相关部门处理
28	在展期内，因搭建商责任而造成的展位冒烟事故，且事故造成了人员受伤	罚款 5000-8000 元，并移交相关部门处理

29	在展期内，因搭建商责任造成的明火事故，且事故造成了人员受伤	罚款 5000-8000 元，并移交相关部门处理
30	在展期内，因搭建商责任造成的火灾事故造成人员伤亡	扣除全部押金，将搭建商列入黑名单，并移交相关部门处理
31	搭建商展位实际布置与向大会申报的图纸不符，且存在重大安全隐患	罚款 3000-5000 元
32	在展期内，搭建商不按工艺施工，造成展位结构开裂等结构安全隐患，在接到《整改通知书》后态度恶劣拒不整改	罚款 3000-5000 元
33	在展期内，因搭建商责任而造成的展位结构垮塌事故，且事故未造成人员伤亡和其他财产损失	罚款 5000-8000 元，并移交相关部门处理
34	在展期内，因搭建商责任而造成的展位结构垮塌事故，且事故造成人员伤亡和其他财产损失	扣除全部押金，将搭建商列入黑名单，并移交相关部门处理
35	在展期内，因搭建商责任造成的施工人员或其他人员伤亡	视情况而定扣罚押金，将搭建商列入黑名单，并移交相关部门处理
36	在展期内，搭建商施工人员发生打架、斗殴事件	扣除全部押金，将搭建商列入黑名单，并移交相关部门处理
37	接到《整改通知书》后态度恶劣，拒不签字接收	处以对应整改事项双倍罚款

2026广东国际旅游产业博览会 Organization Committee of CITIE 2026

· 境外展商/Overseas Exhibitor

黄俊银女士 Ms.Cola Huang

电话/Tel: +86-020-62291988-805

李明君女士 Ms.Jasmine Li

电话/Tel: +86-020-62291988-803

· 境内展商/Domestic Exhibitor

黄思敏女士 Ms.Simmy Huang

电话/Tel: +86-020-62291988-812

于宗灵女士 Ms.Zongling Yu

电话/Tel: +86-020-62291988-819

· 特邀买家/Buyers

谭舜利女士 Ms.Shelly Tan

电话/Tel: +86-020-62291988-814

· 活动及论坛合作/Event Cooperation

凌诗颖女士 Ms.Cecilia Ling

电话/Tel: +86-020-62291988-808

· 媒体合作/Media

谭芷欣女士 Ms.Elena Tan

电话/Tel: +86-020-62291988-815

· 邮箱/Email: citie@gzgiht.cn



关注广东旅博会官方微信，了解更多资讯
Scan CITIE Wechat for more information